

## Vedtægt for VUC Storstrøm

### Kapitel 1: Navn, hjemsted og formål

§ 1. VUC Storstrøm er en selvejende institution inden for den offentlige forvaltning med hjemsted i Guldborgsund Kommune, Region Sjælland, og omfattet af lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Institutionens CVR-nummer er 29541868. Institutionens navn samt senere ændringer heraf godkendes af børne- og undervisningsministeren.

*Stk. 2.* Institutionen varetager opgaven som voksenuddannelsescenter for det geografiske område, der er beskrevet i det til enhver tid gældende brev fra Ministeriet for Børn og Undervisning herom, der vedhæftes vedtægten.

§ 2. Institutionen er oprettet den 1. januar 2007 ved VUC Storstrøms overgang fra at være en amtskommunal institution til en selvejende institution som led i kommunalreformen.

§ 3. Institutionens formål er i overensstemmelse med lovgivningen at sikre udbud af almen voksenuddannelse, forberedende voksenundervisning og ordblindeundervisning for voksne i det geografiske område, der er nævnt i det i § 1, stk. 2, nævnte brev fra Ministeriet for Børn og Undervisning. Institutionen kan endvidere i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivningen udbyde gymnasiale uddannelser. Institutionens aktuelle udbud af uddannelser fremgår af det til vedtægten vedhæftede bilag med bestyrelsens underskrifter.

*Stk. 2.* Institutionen kan i tilknytning til de uddannelser, den er godkendt til at udbyde, jf. stk. 1, gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom og de regler herom, som er fastsat af børne- og undervisningsministeren.

### Kapitel 2: Bestyrelsens sammensætning

§ 4. Institutionen ledes af en bestyrelse på 9 medlemmer med stemmeret. Desuden har bestyrelsen 2 medlemmer uden stemmeret. Medlemmer med stemmeret skal være myndige.

*Stk. 2.* Bestyrelsen sammensættes således:

1) 7 udefrakommende medlemmer:

1 medlem, der udpeges af Regionsrådet i Region Sjælland.

1 medlem, der udpeges af kommunalbestyrelserne i regionen i forening.

1 medlem, der repræsenterer erhvervsuddannelserne, udpeges af erhvervsskolerne CELF, EUC Sjælland og Zealand Business College i forening.

1 medlem, der repræsenterer de mellemlange videregående uddannelser, udpeges af University College Sjælland.

1 medlem, der repræsenterer grundskoleområdet, udpeges af Børne- og kulturchefforeningen i Region Sjælland.

1 medlem, med særlig indsigt i arbejdsmarkedsforhold i VUC Storstrøms opland udpeges ved selvsupplering.

1 medlem med særlig indsigt i uddannelses- og erhvervspolitik udpeges ved selvsupplering.

2) 1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, der udpeges af kursistrådet blandt deltagere i uddannelse ved institutionen. Kursistrådet tager ved udpegningen stilling til, hvilket medlem, som er fyldt 18 år, der har stemmeret.

3) 1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, der udpeges af og blandt institutionens medarbejdere. Medarbejderne tager ved udpegningen stilling til, hvilket medlem der har stemmeret.

*Stk. 3.* Bestyrelsen bør have en ligelig sammensætning af kvinder og mænd.

*Stk. 4.* Medarbejdere og deltagere i uddannelse ved institutionen kan ikke efter stk. 2, nr. 1, udpeges som udefrakommende medlemmer af bestyrelsen.

*Stk. 5.* Institutionens leder, jf. § 15, der er bestyrelsens sekretær, deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

§ 5. Blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 4, stk. 2, nr. 1, skal der være medlemmer, der har erfaring fra erhvervsskolesektoren.

*Stk. 2.* De udefrakommende medlemmer udpeges i deres personlige egenskab og skal tilsammen have erfaring med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber samt uddannelseskvalitet.

§ 6. Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år løbende fra førstkommande 1. maj efter, at valg til kommunalbestyrelser har været afholdt.

*Stk. 2.* Genudpegning kan finde sted. For medlemmer, der er udpeget ved selvsupplering, kan genudpegning dog kun finde sted én gang. Den nytiltrådte bestyrelse skal have foretaget udpegning af medlemmer, der udpeges ved selvsupplering, senest en måned inde i sin funktionsperiode.

*Stk. 3.* Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. § 17 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., skal medlemmet udtræde af bestyrelsen øjeblikkeligt. Den udpegningsberettigede skal hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af funktionsperioden.

*Stk. 4.* Hvis en medarbejder eller en deltager i uddannelsen ved institutionen ikke længere opfylder betingelserne for at blive udpeget som medlem af bestyrelsen, ophører medlemskabet øjeblikkeligt. Den udpegningsberettigede skal hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af funktionsperioden.

### Kapitel 3: Bestyrelsens opgaver og ansvar

§ 7. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af institutionen.

*Stk. 2.* Bestyrelsen fastlægger institutionens målsætning og strategi for uddannelserne og tilknyttede aktiviteter på kort og på langt sigt samt godkender budget og regnskab.

*Stk. 3.* Bestyrelsen udarbejder institutionens vedtægt.

§ 8. Bestyrelsen er over for børne- og undervisningsministeren ansvarlig for institutionens drift, herunder for forvaltningen af de statslige tilskud.

*Stk. 2.* Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for institutionens økonomiske forpligtelser. For bestyrelsens medlemmer gælder dansk rets almindelige erstatningsregler.

§ 9. Bestyrelsen skal forvalte institutionens midler, så de bliver til størst mulig gavn for institutionens formål. Inden for dette formål og under de vilkår, der er fastlagt i lovgivningen eller i medfør af denne, disponerer bestyrelsen frit ved anvendelse af de statslige tilskud og øvrige indtægter under ét.

*Stk. 2.* Institutionens midler anbringes med undtagelse af nødvendig kassebeholdning efter bestemmelserne i § 21, stk. 3 og 4, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

*Stk. 3.* Alle værdipapirer tilhørende institutionen skal være noteret i institutionens navn.

§ 10. Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens leder. Institutionens øvrige personale ansættes og afskediges af bestyrelsen efter indstilling fra lederen, jf. dog § 14, stk. 3.

*Stk. 2.* Bestyrelsen skal følge de af finansministeren fastsatte eller aftalte bestemmelser om løn- og ansættelsesvilkår, herunder om pensionsforhold, for det personale, der er ansat ved institutionen.

§ 11. Bestyrelsen udpeger institutionens interne revisor og foretager revisorskift under iagttagelse af § 42, stk. 3, 2. pkt., og § 43 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

*Stk. 2.* Bestyrelsen underretter Ministeriet for Børn og Undervisning og rigsrevisor om den udpegede interne revisor og om skift af intern revisor.

### Kapitel 4: Bestyrelsens arbejde

§ 12. Bestyrelsen vælger blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 4, stk. 2, nr. 1, sin formand og næstformand.

*Stk. 2.* Formanden – og i dennes fravær næstformanden – indkalder til og leder bestyrelsens møder. Der afholdes mindst 4 møder årligt. Møde skal endvidere afholdes, når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer fremsætter krav herom.

*Stk. 3.* Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed, jf. dog stk. 4. I tilfælde af stemmelighed er formandens – og i dennes fravær næstformandens – stemme afgørende.

*Stk. 4.* Til beslutning om ændring af vedtægten, om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og om sammenlægning eller spaltning kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer herfor.

*Stk. 5.* Bestyrelsens beslutninger optages i et referat, der underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sin mening ført til referat.



*Stk. 6.* Bestyrelsens mødemateriale, herunder dagsordener og referater, skal gøres offentligt tilgængelige. Sager, dokumenter eller oplysninger, der er omfattet af forvaltningslovens bestemmelser om tavshedspligt, må dog ikke offentliggøres. Alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, kan undtages for offentliggørelsen, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt.

**§ 13.** Der kan ydes bestyrelsens medlemmer et særskilt vederlag efter de af Ministeriet for Børn og Undervisning fastsatte regler herom.

*Stk. 2.* Bestyrelsesmedlemmernes rejseudgifter og øvrige udgifter i forbindelse med hvervet afholdes af institutionen efter reglerne om godtgørelse af udgifter ved tjenesterejser i staten.

**§ 14.** Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sit virke. Forretningsordenen skal som minimum fastlægge:

- 1) Retningslinjer for arbejdsdelingen mellem på den ene side bestyrelsen og den anden side institutionens leder, herunder med angivelse af muligheder for delegering.
- 2) Procedurer for stillingtagen til institutionens administration, herunder regnskabsfunktionen, den interne kontrol, it, organisering og budgettering, samt institutionens løn- og personalepolitik.
- 3) Procedurer for fremskaffelse af oplysninger, der er nødvendige for opfyldelse af bestyrelsens opgaver samt for bestyrelsens drøftelser om bestyrelsens kompetenceprofil.
- 4) Procedurer for opfølgning på planer, interne og eksterne evalueringer, rapporter om institutionens uddannelsesresultater, budgetter, rapporter om institutionens likviditet, aktivitetsudvikling, finansieringsforhold, pengestrømme m.v.
- 5) Procedure for og indhold af revisionsprotokol m.v.
- 6) Procedure for gennemgang af perioderegnskaber og lignende i regnskabsåret og herunder vurdering af budgettet og afvigelser herfra.
- 7) Procedure for fremskaffelse af det nødvendige grundlag for revision.

*Stk. 2.* Hvis bestyrelsen nedsætter et forretningsudvalg, skal rammerne for dets nedsættelse, sammensætning og funktion fastlægges i forretningsordenen. Forretningsudvalget kan ikke tillægges beslutningskompetence i spørgsmål, der henhører under bestyrelsens kompetence.

*Stk. 3.* Bestyrelsen kan bemyndige lederen til i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar at udøve de beføjelser, der er tillagt bestyrelsen, medmindre der er tale om konkrete handlepligter og lignende for bestyrelsen.

## **Kapitel 5: Institutionens daglige ledelse**

**§ 15.** Institutionens leder har den daglige ledelse af institutionen og er ansvarlig for virksomheden over for bestyrelsen.

*Stk. 2.* Lederen skal efter retningslinjer fastsat af bestyrelsen årligt til bestyrelsens afgive forslag om det årlige budget og planlægningen af institutionens uddannelser og tilknyttede aktiviteter.

## **Kapitel 6: Tegningsret**

**§ 16.** Institutionen tegnes af bestyrelsens formand og institutionens leder i forening eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

## **Kapitel 7: Regnskab og revision**

**§ 17.** Institutionens regnskabsår er finansåret.

*Stk. 2.* Institutionens regnskaber revideres af Rigsrevisionen i henhold til § 2, stk. 1, i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. Børne- og undervisningsministeren og rigsrevisor kan i henhold til § 9 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. aftale, at revisionsopgaver varetages i et nærmere fastlagt samarbejde mellem Rigsrevisionen og den i § 11 nævnte interne revisor.

*Stk. 3.* Ved regnskabsårets afslutning udarbejder institutionen i overensstemmelse med regler fastsat af børne- og undervisningsministeren en årsrapport. Institutionens regnskabsføring skal følge de regler, der er fastsat af børne- og undervisningsministeren, og en regnskabsinstruks godkendt af bestyrelsen.

*Stk. 4.* Årsrapporten underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer og af institutionens leder. I forbindelse med indsendelse af årsrapporten skal bestyrelsesmedlemmerne afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder

betingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. § 17 i lov om institutioner for almen- og almen voksenuddannelse m.v.

### Kapitel 8: Formue og nedlæggelse

§ 18. Beslutning om nedlæggelse af institutionen træffes af børne- og undervisningsministeren, jf. § 5, stk. 1, i lov om institutioner for almen- og almen voksenuddannelse m.v.

Stk. 2. Ved institutionens nedlæggelse forstås likvidationen af et likvidationsudvalg på 3 medlemmer, der udpeges af bestyrelsen. Institutionens bestyrelse fungerer, indtil likvidationsudvalget er nedsat.

§ 19. Nettoformuen, opgjort på likvidationstidspunktet, tilfalder statskassen, jf. § 5, stk. 3, i lov om institutioner for almen- og almen voksenuddannelse m.v.

### Kapitel 9: Ikrafttrædelse mv.

§ 20. Denne vedtægt er besluttet af VUC Storstrøms bestyrelse på bestyrelsesmødet den 12. december 2012. Vedtægten træder i kraft ved offentliggørelse på VUC Storstrøms hjemmeside [www.vucstor.dk](http://www.vucstor.dk) den 12. december 2012.

Stk. 2. Det påhviler bestyrelsen til enhver tid at ajourføre det i § 3, stk. 1, 3. pkt., nævnte bilag.


Således vedtaget på bestyrelsesmødet den 12. december 2012 i overensstemmelse med bekendtgørelse om standardvedtægt for institutioner for almen- og almen voksenuddannelse (BEK nr. 750 af 29/6 2012).



Per Skovgaard Andersen  
Formand




Alma Larsen  
Næstformand



Stina Løvgreen Møllenbach  
Bestyrelsesmedlem




Michael Bang  
Bestyrelsesmedlem




Daniel Nørhave  
Bestyrelsesmedlem



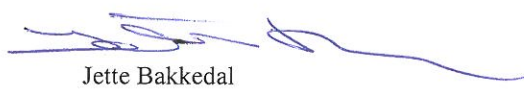
Haris Glamocak  
Bestyrelsesmedlem



Lisbeth Schou  
Bestyrelsesmedlem



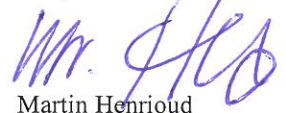
Per Thomsen  
Bestyrelsesmedlem




Jette Bakkedal  
Bestyrelsesmedlem



Mogens Rething Pedersen  
Bestyrelsesmedlem



Martin Henrioud  
Bestyrelsesmedlem




Niels Henriksen  
Direktør

**Bilag til  
Vedtægt for VUC Storstrøm**

I hht. § 3 stk. 1 i VUC Storstrøms vedtægt er institutionens aktuelle udbud af uddannelser:

Almen voksenuddannelse, AVU.  
Forberedende voksenundervisning, FVU.  
Højere Forberedelseksamen, enkeltfag.  
Højere Forberedelseksamen, 2-årig.  
Ordblindeundervisning, OBU.

Således vedtaget på bestyrelsesmødet den 12. december 2012.



Per Skovgaard Andersen  
*Formand*



Lisbeth Schou  
*Bestyrelsesmedlem*



Alma Larsen  
*Næstformand*



Per Thomsen  
*Bestyrelsesmedlem*



Stina Løvgreen Møllenbach  
*Bestyrelsesmedlem*



Jette Bakkedal  
*Bestyrelsesmedlem*



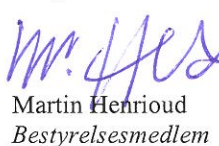
Michael Bang  
*Bestyrelsesmedlem*



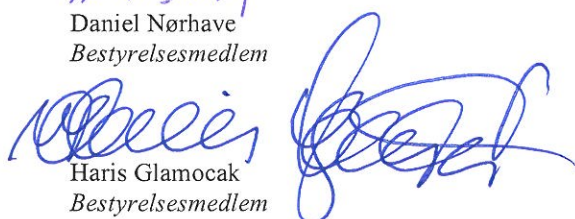
Mogens Rething Pedersen  
*Bestyrelsesmedlem*



Daniel Nørhave  
*Bestyrelsesmedlem*



Martin Henrioud  
*Bestyrelsesmedlem*



Haris Glamocak  
*Bestyrelsesmedlem*

Udskriftsdato: 25. august 2023

VEJ nr 9097 af 20/03/2013 (Gældende)

## Vejledning om vedtægter for institutioner for almen- og almen voksenuddannelse

---

Ministerium: Børne- og Undervisningsministeriet

Journalnummer: Ministeriet for Børn og Undervisning,  
Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen, j.nr. 007.72L.271



# Vejledning om vedtægter for institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse

## *Indledning*

Det er bestyrelsen, der har ansvaret for og skal sørge for, at gældende regler om institutionens bestyrelse og vedtægt overholdes.

Nedenfor beskrives de mest almindelige spørgsmål, der kan opstå ved udformning af en vedtægt. I **afsnit X** gives en kort beskrivelse af den praktiske fremgangsmåde i tilfælde af, at børne- og undervisningsministeren skal godkende vedtægten. Som **bilag 1** er vedlagt uddrag af lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Det bemærkes, at denne vedtægtsvejledning ikke er udtømmende.

Der kan i øvrigt henvises til instruktionen i standardvedtægtsbekendtgørelsens bilag 1 og 2, se **afsnit I** og **II**.

Dispensation fra reglerne om bestyrelsens størrelse og sammensætning kan gives i særlige tilfælde, herunder ved fusioner af institutioner, jf. § 16, stk. 8, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Tilfælde, hvor der kan dispenseres, fremgår udtømmende af denne vejledning.

En evt. dispensation gives af Ministeriet for Børn og Undervisning, Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen. Dette gælder også de tilfælde, hvor børne- og undervisningsministeren ikke skal godkende selve vedtægten. **Institutionen kan ikke selv foretage en sådan fravigelse uden Kvalitets- og Tilsynsstyrelsens forudgående godkendelse.**

## Afsnit I

### *Lovgrundlag m.m.*

Institutionen skal overholde gældende regler i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. samt tilhørende bekendtgørelser. Lovgrundlaget findes i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., jf. lovbekendtgørelse nr. 880 af 8. august 2011, som ændret ved § 4 i lov nr. 271 af 27. marts 2012.

Det er bestyrelsen, der har ansvaret for institutionens vedtægt.

Bestyrelsen skal sikre, at institutionens vedtægt er i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 750 af 29. juni 2012 om standardvedtægt for institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse, som kan findes på [www.retsinformation.dk](http://www.retsinformation.dk):

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=142683>

Bekendtgørelsens bilag 1 og 2 indeholder hver sin standardvedtægt. Standardvedtægten i bilag 1 skal anvendes af gymnasieskoler og hf-kurser inden for den offentlige forvaltning, mens standardvedtægten i bilag 2 skal anvendes af voksenuddannelsescentre.

## Afsnit II

### *Kan standardvedtægternes ordlyd fraviges?*

Nej. Teksten er obligatorisk.

I standardvedtægterne er der indsat kantede parenteser [...], hvor institutionen selv skal formulere teksten. Det er anført med kursiv i den enkelte kantede parentes, hvad teksten skal vedrøre, jf. bekendtgørelsens § 4, nr. 1.

Der er endvidere indsat krøllede parenteser {...} i standardvedtægterne. Det fremgår af bekendtgørelsens § 4, nr. 2, at krøllet parentes som hovedregel betyder, at institutionen kan udelade teksten, mens bekendtgørelsens § 5 opregner de undtagelsestilfælde, hvor institutionen skal hhv. udelade eller medtage teksten i den enkelte krøllede parentes.

### Afsnit III

#### *Gælder vedtægten, når bestyrelsen har vedtaget den?*

Nej. Det er et lovkrav, at institutionen offentliggør vedtægten på sin hjemmeside på nettet sammen med datoen for vedtagelsen i bestyrelsen og datoen for offentliggørelsen af vedtægten på hjemmesiden. Navnene på bestyrelsens medlemmer skal også offentliggøres her.

Vedtægten kan tidligst træde i kraft ved offentliggørelsen på institutionens hjemmeside. Offentliggørelsen er et gyldighedskrav.

I visse tilfælde skal vedtægten tillige godkendes af børne- og undervisningsministeren for at være gyldig, se nederst **afsnit X**. Datoen for ministerens godkendelse skal offentliggøres på hjemmesiden sammen med de ovennævnte informationer. Også her gælder, at vedtægten tidligst kan træde i kraft ved offentliggørelsen på hjemmesiden.

### Afsnit IV

#### *Valg af og ændring af institutionens navn*

##### *(standardvedtægternes § 1 og § 2)*

Institutionens navn er fastsat i vedtægten, og en ændring af navnet kræver derfor en vedtægtsændring.

Institutionens navn skal være godkendt af børne- og undervisningsministeren, jf. lovens § 1, stk. 5. Anmodning om godkendelse af nyt navn indsendes til Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen.

Styrelsen påser ved navnegodkendelsen, at de almindelige krav til juridiske personers navne overholdes, herunder kravet om at navnet ikke må kunne forveksles med navne på andre uddannelsesinstitutioner. Efter gældende praksis vil Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen *ikke* godkende, at to institutioner har det samme navn, eller at institutionens navn er vildledende i forhold til institutionens aktiviteter.

Indtil styrelsen har godkendt det nye navn, bestyrelsen herefter har vedtaget den krævede vedtægtsændring, og denne er trådt i kraft, bærer institutionen sit gamle navn. Selve vedtægtsændringen skal *ikke* godkendes af børne- og undervisningsministeren.

### Afsnit V

#### *Bestyrelsen*

##### *(standardvedtægternes § 4, § 5 og § 6)*

Der kan for hele dette afsnit i øvrigt henvises til **afsnit VII** om ændringer i bestyrelsen i løbet af funktionsperioden.

##### *a. Generelt*

Bestyrelsens medlemmer skal tilsammen bidrage til at fremme institutionens aktuelle og fremadrettede virke med deres erfaring og faglige indsigt i uddannelserne, jf. lovens § 16, stk. 3, jf. nedenfor i *pkt. e*.

Bestyrelsen sammensættes således, at flertallet af stemmeberettigede medlemmer er udefrakommende, primært fra institutionens lokalområde. Bestyrelsen vælger en formand blandt de medlemmer, der er udefrakommende, jf. lovens § 16, stk. 5.



Af lovens § 17 fremgår, hvilke personer der *ikke* kan være medlemmer af bestyrelsen, se *punkt g* nedenfor.

Institutionens leder er bestyrelsens sekretær og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret, jf. lovens § 16, stk. 7, og standardvedtægtens § 4, stk. 5.

I henhold til standardvedtægtens § 13, stk. 1, jf. lovens § 16, stk. 6, kan der ydes bestyrelsens medlemmer, herunder medlemmer uden stemmeret, et særskilt vederlag for bestyrelsesarbejdet efter de af ministeriet fastsatte regler herom. Disse regler fremgår af bekendtgørelse nr. 420 af 23. maj 2001 om særskilt vederlæggelse af bestyrelsesmedlemmer ved visse uddannelsesinstitutioner under Undervisningsministeriet, som ændret ved bekendtgørelse nr. 1275 af 4. december 2006:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=23731>

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=25239>

#### *b. Størrelse*

Den samlede bestyrelse består normalt af 8-12 medlemmer, hvoraf 2 ikke har stemmeret, jf. lovens § 16, stk. 2, smh. med stk. 4. Der henvises endvidere til *punkt c* nedenfor.

#### *c. Medlemmer med stemmeret*

Bestyrelsen består af mellem 6-10 medlemmer med stemmeret, jf. lovens § 16, stk. 2. Heraf er der:

a) 4-8 udefrakommende medlemmer, herunder 1 medlem, der udpeges af kommunalbestyrelserne i regionen i forening, og

b) 1 medarbejderrepræsentant og 1 elevrepræsentant, der begge har stemmeret, se *punkt f*.

Det eksakte antal bestyrelsesmedlemmer med stemmeret, herunder det eksakte antal udefrakommende medlemmer, skal fremgå af vedtægten, jf. også standardvedtægternes § 4, stk. 1, 1. pkt. og § 4, stk. 2, nr. 1.

Børne- og undervisningsministeren kan i særlige tilfælde tillade, at bestyrelsen består af mere end 10 medlemmer. Ved institutionssammenlægninger, i hvilke en institution for erhvervsrettet uddannelse indgår, og som godkendes efter lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., består bestyrelsen i den fortsættende institution af 6-12 medlemmer. I en overgangsperiode på 4-8 år kan børne- og undervisningsministeren tillade, at den fortsættende institution kan have mere end 12 bestyrelsesmedlemmer med stemmeret, jf. lovens § 16, stk. 8.

#### *d. Medlemmer uden stemmeret*

Ud over de 6-10 medlemmer med stemmeret skal der i bestyrelsen tillige være 1 medarbejderrepræsentant og 1 elevrepræsentant, der *ikke* har stemmeret, jf. *punkt f*.

Disse medlemmer har, bortset fra den manglende stemmeret, de samme rettigheder som de stemmeberettigede medlemmer af bestyrelsen, herunder adgang til oplysninger, deltagelse i og taleret på bestyrelsesmøder etc.

#### *e. De udefrakommende medlemmer*

De udefrakommende bestyrelsesmedlemmer er *ikke* repræsentanter for dem, de er udpeget af, idet udefrakommende bestyrelsesmedlemmer udpeges i deres personlige egenskab, jf. lovens § 16, stk. 3, og standardvedtægternes § 5, stk. 2.

Medarbejdere og deltagere i uddannelse ved institutionen kan ikke udpeges som udefrakommende medlemmer af bestyrelsen, jf. standardvedtægternes § 4, stk. 4.

Der skal i vedtægten tages stilling til, hvem der udpeger de udefrakommende medlemmer. Der kan ved selvsupplering vælges udefrakommende medlemmer til bestyrelsen, se nedenfor i **afsnit VI**.

Der skal være 1 medlem af bestyrelsen, der er udpeget af kommunalbestyrelserne i regionen i forening, jf. lovens § 16, stk. 3.

De øvrige udefrakommende medlemmer udpeges i deres personlige egenskab og skal tilsammen have erfaring med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber. I bestyrelserne for institutioner for uddannelsen til studentereksamen og institutioner for uddannelsen til højere forberedelseksamen skal der være udefrakommende medlemmer, der har erfaring fra erhvervsliv, grundskolesektor og den videregående uddannelsessektor. I bestyrelsen for et voksenuddannelsescenter skal der tillige være 1 udefrakommende medlem, der har erfaring fra erhvervsskolesektoren.

Ved en sammenlægning af institutioner, i hvilke et voksenuddannelsescenter indgår, påser styrelsen ved oprettelsen af institutionen, at sagkundskaben vedrørende det voksenpædagogiske miljø er repræsenteret i bestyrelsen for den sammenlagte institution, jf. lovens § 7.

De udpegningsberettigede foreninger, organisationer, kommunalbestyrelser, institutioner m.v., skal være entydigt beskrevet i vedtægten. Dette betyder, at det ikke kan fastsættes, at der udpeges ”et medlem af en kommunalbestyrelse” eller ”et medlem af en lokal forening”; kommunalbestyrelsen eller foreningen skal angives ved navn.

Det anbefales, at vedtægtens § 4, stk. 1, nr. 1, udformes på denne måde:

”Stk. 2. Bestyrelsen sammensættes således:

1) 10 udefrakommende medlemmer:

A) [angivelse af de udpegningsberettigede]

...

B) 1 medlem, der udpeges af kommunalbestyrelserne i regionen i forening.

C) Selvsupplering - *er ikke et krav*

1 medlem udpeges ved selvsupplering. [*Særlig fremgangsmåde for udpegning, etc. – her skal institutionen huske eksistensen af standardvedtægternes § 6, stk. 2, 2. og 3. pkt.*]

**Det anbefales, at institutionen altid – før en evt. ændring af bestyrelsessammensætningen vedtages – kontakter den eller de omhandlede kommunalbestyrelser, foreninger og organisationer for at afklare, om disse ønsker at være udpegningsberettiget til bestyrelsen.**

#### *f. Medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter*

De 2 medarbejderrepræsentanter udpeges af og blandt institutionens medarbejdere, som bestemmer, hvilken repræsentant der har stemmeret.

Det er medarbejderne, der bestemmer fremgangsmåden ved udpegningen.

De 2 elevrepræsentanter udpeges blandt institutionens elever/kursister af elevrådet/kursistrådet, som bestemmer, hvilken repræsentant der har stemmeret. Den elevrepræsentant, der har stemmeret, skal være fyldt 18 år.

Disse medlemmer har de samme rettigheder som de udefra kommende medlemmer af bestyrelsen, herunder adgang til oplysninger, deltagelse i og taleret på bestyrelsesmøder etc.

Institutionens elev-, støtte- eller venneforening kan udpege medlemmer til bestyrelsen, hvis det ikke er muligt for institutionens nuværende elever at være medlem af foreningen. Dette skyldes, at de nuværende elever allerede er repræsenterede ved de 2 elevrepræsentanter; 1 med og 1 uden stemmeret, jf. ovenfor *punkt c og d.*

#### *g. Personer, der ikke kan være medlem af bestyrelsen*

Lovens § 17 bestemmer, at følgende personer ikke kan være medlem af bestyrelsen:

- 1) personer, der udlejer ejendomme m.m. til institutionen.
- 2) medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til institutionen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til institutionen.
- 3) advokater, revisorer eller lignende rådgivere for personer, der er omfattet af nr. 1, eller for fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der er omfattet af nr. 2.
- 4) ansatte i ledende stillinger hos personer, der er omfattet af nr. 1, eller i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der er omfattet af nr. 2.

Dette gælder dog ikke, hvor lejeforholdet er af uvæsentligt omfang.

Et lejeforhold, herunder leasingforhold, er af uvæsentligt omfang, hvis lejen udgør 2,0 pct. eller derunder af institutionens samlede ejendomsudgifter inklusiv prioritetsrenter og afskrivning på bygninger inklusiv installationer, jf. § 22 i bekendtgørelse nr. 730 af 29. juni 2012 om tilskud m.v. til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=142684>

Bestemmelserne gælder såvel for de udefrakommende medlemmer af bestyrelsen som for medarbejder- og elevrepræsentanterne.

## Afsnit VI

### *Selvsupplering*

*(standardvedtægternes § 4 og § 6)*

Formålet med selvsupplering er at tilføre bestyrelsen forskellige (særlige) kompetencer.

Det er de stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer (herunder medarbejderrepræsentanten og elevrepræsentanten med stemmeret), der er udpeget til den tiltrædende (dvs. nye) bestyrelse, der udpeger det antal udefrakommende medlemmer af bestyrelsen, der ifølge vedtægten skal udpeges ved selvsupplering. Udpegningen skal ske i forening og i overensstemmelse med vedtægtens regler herom.

Da institutionens medarbejdere og elever allerede er repræsenteret i bestyrelsen, jf. **afsnit V, punkt f**, kan sådanne personer ikke udpeges til bestyrelsen ved selvsupplering.

Det er kun et mindretal af de udefrakommende bestyrelsesmedlemmer, der kan udpeges ved selvsupplering, normalt 1-2 medlemmer.

Den nytiltrådte bestyrelse skal have foretaget udpegning af medlemmer, der udpeges ved selvsupplering, senest en måned inde i sin funktionsperiode, jf. standardvedtægternes § 6, stk. 2, 3. pkt.

Der kan ske genudpegning af medlemmer udpeget ved selvsupplering, men dette kan kun ske én gang. Genudpegning skal være bestemt i vedtægtens § 6, stk. 2. At genudpegningen kun kan ske én gang betyder, at et medlem udpeget ved selvsupplering højst kan sidde i bestyrelsen i to funktionsperioder, dvs. maksimalt 8 år.

For medlemmer, der udpeges ved selvsupplering midt i en funktionsperiode (se nedenfor **afsnit VII**), betyder dette, at de kan sidde i den resterende del af den første funktionsperiode og hele næste funktionsperiode, dvs. kortere tid end 8 år.

## Afsnit VII

### *Bestyrelsens funktionsperiode*

*(standardvedtægternes § 6 og § 20, stk. 1)*

Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år løbende fra førstkommende 1. maj efter, der er afholdt valg til kommunalbestyrelser – den nuværende bestyrelses funktionsperiode løber således fra 1. maj 2010 til og





Her kan det angives

- at vedtægten træder i kraft ved offentliggørelsen på hjemmesiden på en nærmere angivet fremtidig dato, som ligger efter datoen for vedtagelsen i bestyrelsen eller
- at vedtægten træder i kraft på en nærmere angivet fremtidig dato, som ligger efter datoen for vedtagelsen i bestyrelsen. Offentliggørelse af vedtægten på institutionens hjemmeside skal her ske efter vedtagelsen i bestyrelsen, men før den angivne ikrafttrædelsesdato. Datoen for offentliggørelsen skal fremgå af hjemmesiden.

Hvis børne- og undervisningsministeren skal godkende vedtægten, se **afsnit IX**, skal dette ske inden den angivne ikrafttrædelsesdato. Datoen for ministerens godkendelse skal desuden offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Hvis der foretages ændringer af vedtægten midt i en funktionsperiode, skal der være en overgangsbestemmelse i § 20. Her anvendes almindeligvis den {standardovergangsregel}, der findes i standardvedtægternes § 20, stk. 1, 2. pkt.<sup>1)</sup> Bemærk, at denne overgangsregel betyder, at en evt. ændring af bestyrelsessammensætningen først får virkning fra næste funktionsperiode.

I forbindelse med fusioner, spaltninger o. lign. kan der være behov for andre overgangsregler. Styrelsen kan være behjælpelig med udformning heraf.

## Afsnit IX

### *Hvornår skal vedtægten godkendes af børne- og undervisningsministeren?*

Ved institutionens oprettelse fastsætter børne- og undervisningsministeren institutionens vedtægt, jf. lovens § 3, stk. 1, 2. pkt.

En vedtægt skal godkendes af børne- og undervisningsministeren i forbindelse med

- en privat gymnasieskoles, et privat gymnasiums eller et privat studenterkursus overgang til selvejende institution inden for den offentlige forvaltning
- etablering eller ophør af en institutions varetagelse af opgaven som voksenuddannelsescenter
- fusion af to eller flere institutioner
- spaltning af en institution

Ministeren godkender *ikke* vedtægter uden for disse tilfælde.

## Afsnit X

### *Fremgangsmåden ved børne- og undervisningsministerens godkendelse af en vedtægt*

Hvor vedtægten skal godkendes af børne- og undervisningsministeren, anbefales det, at et udkast til ny vedtægt indsendes til Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen til gennemgang, inden en evt. ændring af vedtægten vedtages af bestyrelsen, således at styrelsen ikke senere må afvise at godkende den vedtagne originalvedtægt som følge af fejl og mangler.

Det anbefales også, at indsendelsen sker i god tid, således at Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen kan nå at behandle institutionens henvendelse inden udsendelse af materiale til næste bestyrelsesmøde. I perioder må en længere sagsbehandlingstid påregnes.

Når vedtægtsændringen herefter er vedtaget i bestyrelsen med det nødvendige flertal (jf. standardvedtægternes § 12, stk. 4), indsender institutionen den nye vedtægt til styrelsen pr. post. Det er den originale papirvedtægt med bestyrelsens underskrifter, der skal indsendes. Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen godkender ikke vedtægter, der kun indsendes i elektronisk form. Dette skyldes hensynet til spørgsmålet om vedtægts ægthed.

Hvis vedtægten kan godkendes, giver styrelsen herefter en godkendelsespåtegning på selve vedtægten, som sendes tilbage til institutionen sammen med et godkendelsesbrev.

Vedtægten skal herefter offentliggøres på institutionens hjemmeside sammen med visse øvrige informationer, se **afsnit III** i sin helhed. Vedtægten kan tidligst træde i kraft ved offentliggørelsen på institutionens hjemmeside.

*Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen, den 20. marts 2013*

P.M.V.  
E.B.  
PIA THOMSEN

- 1) {{Den siddende bestyrelse fortsætter dog indtil udløbet af funktionsperioden, jf. reglerne herom i gældende vedtægt vedtaget på bestyrelsesmøde den [Dato] og offentliggjort på institutionens hjemmeside den [Dato], hvor en ny bestyrelse tiltræder i overensstemmelse med denne vedtægts kapitel 2.}  
[Hvis den gældende vedtægt er godkendt af børne- og undervisningsministeren inden den 1. august 2012, refereres der i foranstående sætning til denne godkendelsesdato i stedet for til datoerne for vedtagelsen på bestyrelsesmøde og offentliggørelsen af vedtægten på hjemmesiden.]}

### Uddrag af lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. (lovbekendtgørelse nr. 880 af 8. august 2011)

#### Kapitel 4

#### *Institutionernes ledelse*

**§ 16.** Institutionen ledes af en bestyrelse.

*Stk. 2.* Bestyrelsen består af 6-10 medlemmer, jf. dog stk. 8. Flertallet af medlemmer skal være udefrakommende, primært fra den enkelte institutions lokalområde. Bestyrelsernes funktionsperiode er på 4 år og følger normalt valgperioden for kommuner.

*Stk. 3.* Bestyrelsens medlemmer skal tilsammen have kompetencer, der bidrager til at fremme institutionens aktuelle og fremadrettede virke. 1 medlem udpeges af kommunalbestyrelserne i regionen i forening. De øvrige udefrakommende medlemmer udpeges i deres personlige egenskab og skal tilsammen have erfaring med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber. I bestyrelserne for institutioner for uddannelsen til studentereksamen og institutioner for uddannelsen til højere forberedelseseksamen skal der være udefrakommende medlemmer, der har erfaring fra erhvervsliv, grundskolesektor og den videregående uddannelsessektor. I bestyrelsen for et voksenuddannelsescenter skal der tillige være 1 udefrakommende medlem, der har erfaring fra erhvervsskolesektoren.

*Stk. 4.* Af og blandt institutionens medarbejdere udpeges 2 medlemmer til bestyrelsen, af hvilke det ene har stemmeret. Institutionens elevråd eller kursistråd udpeger 2 medlemmer til bestyrelsen, af hvilke det ene har stemmeret. Eleven eller kursisten, der har stemmeret, skal være myndig. Medarbejderudpegede bestyrelsesmedlemmer er beskyttet mod afskedigelse og anden forringelse af forholdene på samme måde som tillidsrepræsentanter inden for vedkommende eller tilsvarende område.

*Stk. 5.* Bestyrelsen vælger en formand blandt de udefrakommende medlemmer.

*Stk. 6.* Der kan ydes vederlag til medlemmerne af bestyrelsen, herunder til medlemmer uden stemmeret, efter regler, der fastsættes af undervisningsministeren efter forhandling med finansministeren.

*Stk. 7.* Institutionens leder er bestyrelsens sekretær og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

*Stk. 8.* Undervisningsministeren kan i særlige tilfælde tillade, at bestyrelsen består af mere end 10 medlemmer. Ved institutionssammenlægninger, i hvilke en institution for erhvervsrettet uddannelse indgår, og som godkendes efter denne lov, består bestyrelsen i den fortsættende institution af 6-12 medlemmer. I en overgangsperiode på 4-8 år kan undervisningsministeren tillade, at den fortsættende institution kan have mere end 12 medlemmer.

**§ 17.** Følgende personer kan ikke være medlemmer af bestyrelsen:

- 1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til institutionen.
- 2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til institutionen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til institutionen.
- 3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for personer, der udlejer ejendomme m.m. til institutionen, eller for fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme til institutionen.
- 4) Ansatte i ledende stillinger hos personer, der udlejer ejendomme m.m. til institutionen, eller i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til institutionen.

*Stk. 2.* Er lejeforholdet af uvæsentligt omfang, finder stk. 1, nr. 1-4, ikke anvendelse. Undervisningsministeren fastsætter regler herom.



# Regnskab pr. Resultatopgørelse 1. halvår 23

Resultatopgørelse pr. 30.06.2023

01.01. - 30.06

ÅRET 2023

	Note	01.01. - 30.06				ÅRET 2023				
		Forbrug	Budget	Afvigelse	Afvig. %	Budget 3.-4. kvartal	Rest %	Ankerbudget	NYT Årsestimat	Afvigelse
Statstilskud	1	43.448.139	40.952.922	2.495.216	6,1%	38.553.469	47,0%	90.667.399	82.001.607	-8.665.792
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	5.425.345	4.830.470	594.875	12,3%	3.068.272	36,1%	4.603.822	8.493.617	3.889.795
<b>Omsætning</b>		<b>48.873.483</b>	<b>45.783.392</b>	<b>3.090.091</b>	<b>6,7%</b>	<b>41.621.741</b>	<b>46,0%</b>	<b>95.271.221</b>	<b>90.495.224</b>	<b>-4.775.997</b>
Undervisningens gennemførelse	3	-31.679.660	-33.313.427	1.633.767	-4,9%	-33.948.087	51,7%	-65.500.747	-65.627.747	-127.000
Markedsføring	4	-603.726	-617.301	13.575	-2,2%	-695.365	53,5%	-1.390.561	-1.299.091	91.469
Ledelse og administration	5	-5.974.202	-6.065.873	91.671	-1,5%	-6.012.592	50,2%	-12.854.787	-11.986.794	867.993
Bygningsdrift	6	-8.078.201	-8.222.411	144.210	-1,8%	-8.337.726	50,8%	-17.357.130	-16.415.927	941.203
Aktiviteter med særlige tilskud	7	-2.477.546	-709.340	-1.768.206	249,3%	3.045.816	536,0%	3.314.667	568.270	-2.746.397
<b>Driftsomkostning</b>		<b>-48.813.336</b>	<b>-48.928.352</b>	<b>115.016</b>	<b>-0,2%</b>	<b>-45.947.954</b>	<b>48,5%</b>	<b>-93.788.557</b>	<b>-94.761.289</b>	<b>-972.732</b>
<b>Driftsresultat før finansielle og ekstraord. poster</b>		<b>60.148</b>	<b>-3.144.960</b>	<b>3.205.107</b>	<b>-101,9%</b>	<b>-4.326.213</b>		<b>1.482.664</b>	<b>-4.266.065</b>	<b>-5.748.729</b>
Finansielle indtægter	8	177.369	115.393	61.976	53,7%	165.000	48,2%	0	342.369	342.369
Finansielle omkostninger	9	-456.529	-459.305	2.776	-0,6%	-459.000	50,1%	-941.000	-915.529	25.471
<b>Finansielle poster</b>		<b>-279.160</b>	<b>-343.912</b>	<b>64.751</b>	<b>-18,8%</b>	<b>-294.000</b>	<b>51,3%</b>	<b>-941.000</b>	<b>-573.160</b>	<b>367.840</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-219.013</b>	<b>-3.488.872</b>	<b>3.269.859</b>	<b>-93,7%</b>	<b>-4.620.213</b>		<b>541.664</b>	<b>-4.839.225</b>	<b>-5.380.889</b>
<b>AKTIVITETSUDVIKLING:</b>		<b>Forbrug</b>	<b>Budget</b>	<b>Afvigelse</b>	<b>Afvig. %</b>	<b>Budget 3.-4. kvartal</b>	<b>Rest %</b>	<b>Ankerbudget</b>	<b>Nyt årsestimat</b>	<b>Afvigelse</b>
GSK/SOF		1,5	0,6	1,0	180,0%	0,0	0,0%	0,0	1,5	1,5
HF2		74,9	75,5	-0,6	-0,8%	66,7	47,1%	141,2	141,6	0,4
HF3		8,8	8,8	0,0	0,0%	0,0	-0,1%	12,7	8,8	-3,9
Hfe		182,8	182,3	0,5	0,3%	189,1	50,8%	454,2	371,9	-82,3
AVU		123,0	123,3	-0,3	-0,2%	103,4	45,7%	282,9	226,4	-56,5
FVU		26,1	27,0	-0,9	-3,3%	22,0	45,8%	56,2	48,1	-8,1
OBU		2,5	1,9	0,6	33,2%	2,8	52,7%	7,2	5,4	-1,9
IDV		0,0	0,0	0,0	0,0%	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0
Andet		0,6	0,6	0,0	0,0%	0,0	0,8%	0,6	0,6	0,0
<b>I ALT</b>		<b>420,3</b>	<b>419,9</b>	<b>0,4</b>	<b>0,1%</b>	<b>384,1</b>	<b>47,7%</b>	<b>954,9</b>	<b>804,3</b>	<b>-150,6</b>
Løn og lønafhængige omkostninger		-36.271.230	-36.383.077	111.847	-0,3%	-33.333.961	47,9%	-69.586.463	-69.605.191	-18.728
Afskrivning		-2.047.428	-2.047.428	0	0,0%	-2.059.428	50,1%	-4.094.856	-4.106.856	-12.000
Øvrige omkostninger		-10.494.677	-10.497.847	3.170	0,0%	-10.554.564	50,1%	-20.107.238	-21.049.242	-942.004
<b>Driftsomkostninger</b>		<b>-48.813.336</b>	<b>-48.928.352</b>	<b>115.016</b>	<b>-0,2%</b>	<b>-45.947.954</b>	<b>48,5%</b>	<b>-93.788.557</b>	<b>-94.761.289</b>	<b>-972.732</b>

## Regnskab pr. Resultatopgørelse 1. halvår 23

Noter									
	<u>Forbrug</u>	<u>Budget</u>	<u>Afvigelse</u>	<u>Afvig. %</u>	<u>Budget 3.-4.</u>	<u>Rest %</u>	<u>Ankerbudget</u>	<u>NYT Årsestimat</u>	<u>Afvigelse</u>
					<u>kvartal</u>				
<b>1. Statstilskud</b>									
Undervisningstaxameter	30.558.219	29.970.504	587.715	2,0%	26.557.771	46,5%	66.699.559	57.115.990	-9.583.569
Fællesudgiftstilskud	6.933.274	7.180.818	-247.544	-3,4%	8.068.816	53,8%	15.392.101	15.002.090	-390.011
Bygningstaxameter	3.556.645	3.801.601	-244.956	-6,4%	4.088.350	53,5%	7.775.739	7.644.996	-130.743
Særlige tilskud	2.400.000	0	2.400.000	0,0%	-161.469	-7,2%	800.000	2.238.531	1.438.531
	<b>43.448.139</b>	<b>40.952.922</b>	<b>2.495.216</b>	<b>6,1%</b>	<b>38.553.469</b>	<b>47,0%</b>	<b>90.667.399</b>	<b>82.001.607</b>	<b>-8.665.792</b>
<b>2. Deltagerbetaling og andre indtægter</b>									
Deltagerbetaling, uddannelse incl. Jobcentre og IDV	1.038.830	960.319	78.511	8,2%	784.077	43,0%	2.051.730	1.822.907	-228.823
Anden ekstern rekvirentbetaling (kantine+VEU)	1.531.593	1.369.223	162.371	11,9%	1.983.932	56,4%	2.183.800	3.515.525	1.331.725
Andre indtægter (projekter)	2.854.921	2.500.928	353.994	14,2%	300.264	9,5%	368.292	3.155.185	2.786.893
	<b>5.425.345</b>	<b>4.830.470</b>	<b>594.875</b>	<b>12,3%</b>	<b>3.068.272</b>	<b>36,1%</b>	<b>4.603.822</b>	<b>8.493.617</b>	<b>3.889.795</b>
<b>3. Undervisnings gennemførelse</b>									
Løn og lønafhængige omkostninger	-28.656.106	-30.196.505	1.540.399	-5,1%	-28.670.141	50,0%	-56.917.306	-57.326.247	-408.941
Afskrivning	-30.713	-30.713	0	0,0%	-42.713	58,2%	-61.425	-73.425	-12.000
Øvrige omkostninger vedr. undervisningens gennemførelse	-2.992.842	-3.086.210	93.368	-3,0%	-5.235.233	63,6%	-8.522.016	-8.228.075	293.941
	<b>-31.679.660</b>	<b>-33.313.427</b>	<b>1.633.767</b>	<b>-4,9%</b>	<b>-33.948.087</b>	<b>51,7%</b>	<b>-65.500.747</b>	<b>-65.627.747</b>	<b>-127.000</b>
<b>4. Markedsføring</b>									
Løn og lønafhængige omkostninger	-412.550	-434.462	21.912	-5,0%	-453.504	52,4%	-937.033	-866.053	70.979
Afskrivning	0	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Øvrige omkostninger vedrørende markedsføring	-191.177	-182.839	-8.337	4,6%	-241.861	55,9%	-453.528	-433.038	20.490
	<b>-603.726</b>	<b>-617.301</b>	<b>13.575</b>	<b>-2,2%</b>	<b>-695.365</b>	<b>53,5%</b>	<b>-1.390.561</b>	<b>-1.299.091</b>	<b>91.469</b>
<b>5. Ledelse og administration</b>									
Løn og lønafhængige omkostninger	-4.782.469	-4.840.523	58.054	-1,2%	-4.975.252	51,0%	-10.242.823	-9.757.721	485.101
Afskrivning	0	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Øvrige omkostninger vedrørende ledelse og administration	-1.191.733	-1.225.350	33.617	-2,7%	-1.037.340	46,5%	-2.611.964	-2.229.073	382.892
	<b>-5.974.202</b>	<b>-6.065.873</b>	<b>91.671</b>	<b>-1,5%</b>	<b>-6.012.592</b>	<b>50,2%</b>	<b>-12.854.787</b>	<b>-11.986.794</b>	<b>867.993</b>
<b>6. Bygningsdrift</b>									
Løn og lønafhængige omkostninger	-2.422.081	-2.413.304	-8.777	0,4%	-2.333.348	49,1%	-4.817.421	-4.755.430	61.991
Afskrivning	-2.016.716	-2.016.716	0	0,0%	-2.016.716	50,0%	-4.033.431	-4.033.431	0
Øvrige omkostninger vedrørende bygningsdrift	-3.639.404	-3.792.391	152.987	-4,0%	-3.987.662	52,3%	-8.506.278	-7.627.066	879.212
	<b>-8.078.201</b>	<b>-8.222.411</b>	<b>144.210</b>	<b>-1,8%</b>	<b>-8.337.726</b>	<b>50,8%</b>	<b>-17.357.130</b>	<b>-16.415.927</b>	<b>941.203</b>

## Regnskab pr. Resultatopgørelse 1. halvår 23

Noter									
	<u>Forbrug</u>	<u>Budget</u>	<u>Afvigelse</u>	<u>Afvia. %</u>	<u>Budget 3.-4. kvartal</u>	<u>Rest %</u>	<u>Ankerbudget</u>	<u>NYT Årsestimat</u>	<u>Afvigelse</u>
<b>7. Aktiviteter med særlige tilskud</b>									
Løn og lønafhængige omkostninger	1.976	1.501.717	-1.499.741	-99,9%	3.098.284	99,9%	3.328.119	3.100.260	-227.859
Afskrivning	0	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Øvrige omkostninger vedrørende særlige tilskud	-2.479.522	-2.211.057	-268.465	12,1%	-52.468	2,1%	-13.452	-2.531.990	-2.518.538
	<b>-2.477.546</b>	<b>-709.340</b>	<b>-1.768.206</b>	<b>249,3%</b>	<b>3.045.816</b>	<b>536,0%</b>	<b>3.314.667</b>	<b>568.270</b>	<b>-2.746.397</b>
<b>8. Finansielle indtægter</b>									
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	<b>177.369</b>	<b>115.393</b>	61.976	53,7%	165.000	48,2%	<b>0</b>	<b>342.369</b>	<b>342.369</b>
<b>9. Finansielle omkostninger</b>									
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	<b>-456.529</b>	<b>-459.305</b>	<b>2.776</b>	<b>-0,6%</b>	<b>0</b>	<b>50,1%</b>	<b>-941.000</b>	<b>-915.529</b>	<b>25.471</b>

VUC Storstrøm

Balance pr. 30. juni

	AKTIVER				PASSIVER		
	2023 30.06	2022 30.06	2022 31.12		2023 30.06	2022 30.06	2022 31.12
Færdiggjorte udv. Projekter	445.331		476.044	Egenkapital pr. 1.1.	30.442.555	36.745.890	36.745.890
Imm.udv.proj.u.opf.tilgang	367.375	445.284	-	Periodens resultat	-219.013	-1.988.438	-6.303.335
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>812.706</b>	<b>445.284</b>	<b>476.044</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>30.223.543</b>	<b>34.757.452</b>	<b>30.442.555</b>
Grunde/arealer	5.882.751	5.882.751	5.882.751	<b>Hensættelser</b>	-	-	-
Bygninger	125.871.041	129.272.240	127.571.640	Realkreditgæld	91.753.022	95.189.651	93.481.611
Inventar	413.972	1.046.204	730.088	<b>Langfristet gæld</b>	<b>91.753.022</b>	<b>95.189.651</b>	<b>93.481.611</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>132.167.764</b>	<b>136.201.195</b>	<b>134.184.480</b>	Næste års afdrag på langfrist.gældsforpl.	3.443.135	3.430.835	3.431.052
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>132.980.470</b>	<b>136.646.479</b>	<b>134.660.523</b>	Skyldig løn	188.802	500.498	1.382.043
Debitorer	545.854	471.876	1.520.478	Feriepengeforpligtelsen	3.315.465	3.737.772	3.315.465
Andre tilgodehavender	192.008	82.964	378.806	Mellemregning med Børne- og Undervisning	18.785.685	21.848.324	22.777.119
Momsafregning med UVM og SKAT	87.369	38.026	-	Kreditorer	2.328.367	3.256.923	3.012.394
Tilgodehavende projekter	1.261.252	737.235	1.953.704	Anden kortfristet gæld	369.075	410.029	1.272.643
Periodeafgrænsningsposter	368.095	931.684	754.957	Periodeafgrænsningsposter	209.520	210.677	364.416
Likvide beholdninger	15.181.565	24.433.896	20.210.829	<b>Kortfristet gæld</b>	<b>28.640.048</b>	<b>33.395.059</b>	<b>35.555.132</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>17.636.142</b>	<b>26.695.682</b>	<b>24.818.775</b>	<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>120.393.070</b>	<b>128.584.709</b>	<b>129.036.743</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>150.616.613</b>	<b>163.342.161</b>	<b>159.479.298</b>	<b>PASSIVER</b>	<b>150.616.613</b>	<b>163.342.161</b>	<b>159.479.298</b>
					0	0	0



1. september 2023 kl. 05.00

## Udkantspakke skuffer: "En katastrofe" og "alt for lidt"

VUC-afdelinger risikerer at lukke alligevel, advarer Pernille Brøndum fra Danske HF & VUC, efter regeringen i sit finanslovsforslag afsætter penge til små skoler i landdistrikterne. Henrik Nevers fra Danske Gymnasier kalder udspillet en katastrofe for lukningstruede gymnasier.



Regeringens forslag om en udkantspakke til lukningstruede uddannelsesinstitutioner i landdistrikterne får en kølig modtagelse. Foto: Ida Marie Odgaard/Ritzau Scanpix

 **Signe Løntoft** Redaktør

"Reelt fratager vi uddannelsesmuligheder for nogle unge, hvis vi ikke har gymnasier i landdistrikterne."

Sådan sagde økonomiminister Jakob Ellemann Jensen (V), da regeringen torsdag præsenterede en såkaldt udkantspakke på i alt 74 millioner kroner til uddannelses tilbud i landdistrikterne som en del af udspillet til finansloven for 2024.

### Fakta

#### Det skriver regeringen om udkantstilskud:

"Uddannelsesinstitutioner udgør kernen i mange lokalsamfund. Regeringen vil holde hånden under lokale uddannelsesinstitutioner, som kan understøtte, at de unge kan uddanne sig i nærområdet. Derfor har regeringen afsat 38,5 mio. kr. i 2024 til udkantstilskud til almene gymnasier og små erhvervsskoler samt

[Vis mere](#)

Men det er spin, og i øvrigt helt utilstrækkeligt, lyder det fra de aktører, som repræsenterer uddannelserne.

I Danske Gymnasier kalder formand Henrik Nevers forslaget en katastrofe.

Almene gymnasier i landdistrikterne får ganske vist 30,6 millioner kroner i udkantstilskud, men det er et tilskud, som er blevet givet i flere år.

Samtidig bortfalder et midlertidigt forhøjet udkantstilskud på 15,5 millioner kroner til næste år, hvilket betyder, at de små udkantsgymnasier står til at miste cirka en halv million kroner om året.

"Det er en katastrofe, for de har en særlig høj omsætning eller egenkapital. De er i forvejen pressede af høje energipriser og inflation og kan ikke tåle at miste en halv million."

De små gymnasier på landet risikerer at lukke, siger Henrik Nevers, der undrer sig over regeringens prioriteringer:

"Vi ved erfaringsmæssigt, at når de unge får længere til deres skole, vælger færre at tage en ungdomsuddannelse. Så det går jo stik imod politikernes målsætning om at få unge i gang med uddannelse."

### Akutte problemer med likviditeten

Små VUC-afdelinger får også svært ved at holde skruen i vandet i 2024, hvis regeringen ikke finder flere penge end afsat i udspillet, siger formand for lederorganisationen Danske HF & VUC, Pernille Brøndum.

Finanslovsforslaget afsætter 13,4 millioner til økonomisk udfordrede VUC-afdelinger, men det er slet ikke nok:

"Den pakke skal være mindst dobbelt så stor og målrettes de meget små afdelinger, hvis den skal nytte noget."

*13,4 millioner kroner er vel bedre end ingenting?*

"Jo, men vi har 22 små afdelinger, og de har altså alle sammen brug for mindst en million, hvis vi skal holde hånden under dem, for mange ser ind i helt akutte problemer med likviditeten."



### Vil man sektoren, eller vil man os ikke?

**Pernille Brøndum**, Formand, Danske HF og VUC

På længere sigt skal der findes en løsning, så de små institutioner ikke skal hutle sig igennem på midlertidige tilskud år efter år, mener Pernille Brøndum:













"Vil man sektoren, eller vil man os ikke? Det er på tide, at politikerne beslutter sig, for når først et tilbud er lukket ned, så åbner det ikke igen. Så vi har brug for en plan for, hvordan de mindre afdelinger bliver økonomisk bæredygtige."



**Signe Løntoft** Redaktør

✉ [signe@altinget.dk](mailto:signe@altinget.dk)

## JOB

 UDDANNELSESCHEF FOR 'DIGITAL OG EUX' - TEC - Technical Education...  Hovedstaden  17/9-2023	 Instituleder ved Niels Bohr Institutet (NBI)  Hovedstaden  8/10-2023	 Programchef til Uddannelses- og Forskningsministeriets...  Hovedstaden  8/9-2023	 Chef for Arbejdsma Uddannelse og Borgerservice - Holk  Sjælland  12/9-2023
---	---	--	--