

VUC Storstrøms bestyrelse

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1700

Mødet onsdag den 20. juni 2023 kl. 16.00 – 18.00

msi@vucstor.dk
www.vucstor.dk
CVR: 29541868

Mødested: Næstved

Dagsorden

8. juni 2023

0. Godkendelse af referat fra mødet marts 2023

a. Protokol vedr. godkendelse af referater

0.b Oplæg om VUC Erhverv på Storstrøm/ Erhvervschef Rasmus Kristiansen (ca. 30 min.)

1. Sager til beslutning

- a. Ingen

2. Sager til drøftelse

- a. Drøftelse af Reformkommissionens anbefalinger

3. Sager til orientering

- a. Regnskab for 1. kvartal 2023
- b. Status for VUC Erhverv, juni 2023
- c. Status for Udviklingsafdelingen, juni 2023
- d. Status for optag af kursister til august 2023 (mundtlig orientering)
- e. Orientering om Tematisk tilsyn med prøvekarakterer
- f. Indsatser for bedre gennemførelse i Faxe
- g. Kommunikationsindsatser på VUC Storstrøm 2022-2026

4. Meddelelser

- a. formand
- b. direktør
- c. andre

5. Eventuelt

Venlig hilsen

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials 'MLH'.

Per Skovgaard Andersen
Formand

Martin Lasse H. Sieben
Adm. direktør

VUC Storstrøms bestyrelse

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1709

Referat af møde den 24. marts 2023

cak@vucstor.dk
www.vucstor.dk
CVR: 29541868
18. april 2023

Mødet blev afholdt i Nykøbing F

Deltagere:

Per Skovgaard Andersen, Stina Løvgreen Møllenbach, Michael Bang, Jan Hendeliowitz, John Hansen, Carsten Rasmussen, Marianne Hoff Andersen, Nis Peter Rode Larsen, Thomas Juul Høj, Monique Jensen og Martin Lasse H. Sieben.

Fraværende med afbud:

Gudrun Olsen

Referent:

Carsten Kruse

0. Godkendelse af referat fra mødet den 14. december 2022

Monique Jensen havde en præcisering til referatets pkt. 6. Præciseringen tilføjes referatet.

Herefter blev referatet godkendt.

1. Sager til beslutning

a. Årsrapport for 2022

Resumé

Revisor Glenn Hartmann gennemgik overordnet årsrapporten for 2022.

Regnskabet for 2022 udviser et driftsunderskud på 6.303.335 kr. VUC Storstrøms egenkapital er positiv og udgør herefter 30.442.556 kr.

Der er gennemført en uddannelsesaktivitet på i alt 951,3 årselever i 2022, mod 1.199,6 årselever i 2021.

Omsætningen i 2022 er faldet med ca. 19,4 mio. kr. i forhold til 2021, hvilket skal ses i lyset af, at vi i 2021 har modtaget for ca. 8,2 mio. kr. i særlige tilskud, hvor dette kun var ca. 1,1 mio. kr. i 2022. Ser vi bort fra disse særlige tilskud, så er omsætningen faldet med ca. 12,3 mio. kr. i 2022 i forhold til 2021, hvilket kan tilskrives den lavere aktivitet.

Omkostningerne i 2022 er faldet med ca. 14,8 mio. kr. i forhold til 2021. Ser man isoleret set på lønomkostningerne, så er de faldet med ca. 11,8 mio. kr., afskrivningerne er steget minimalt og øvrige omkostninger er faldet med ca. 3,0 mio. kr. Faldet i løn- og øvrige omkostninger skal ses i lyset af den lavere aktivitet og deraf de tilpasninger, som har været nødvendig.

Overordnet set, så er omkostningerne til undervisningens gennemførelse reduceret med ca. 14,4 mio. kr., omkostningerne til markedsføring er reduceret med ca. 0,2 mio. kr., omkostningerne til administration og ledelse er reduceret med ca. 0,2 mio. kr., omkostningerne til bygningsdriften er reduceret med ca. 0,3 mio. kr. og endelig er omkostningerne til aktiviteter med særlige tilskud steget med ca. 0,3 mio. kr.

Finansielle indtægter er i 2022 steget med 0,06 mio. kr. i forhold til 2021, hvilket skyldes, at vi nu får renteindtægter på vores SKB-konti.

Finansielle omkostninger er i 2022 steget med 0,03 mio. kr. i forhold til 2021, hvilket skyldes, at der i 2022 har været refinansiering af et variabelt forrentet lån, som har øget omkostningen, da renten er steget.

De likvide midler var ultimo 2021 på 23.558.539 kr., og de er ultimo 2022 på 20.210.829 kr.

Formanden konkluderede, at faldet i elever og den deraf afledte økonomiske situation er meget alvorlig.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen godkender årsrapport for 2022

Beslutning

Bestyrelsen godkendte årsrapport for 2022.

b. Revisionsprotokol for 2022

Resumé

Revisionsprotokollen er uden anmærkninger.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen godkender revisionsprotokol 2022

Beslutning

Bestyrelsen godkendte revisionsprotokol for 2022.

c. Regnskabsinstruks

Resumé

Regnskabsinstruksen er opdateret med de formelle ændringer i forhold til rolleindehaverne der er sket i det forløbne år. Der er ikke foretaget indholdsmæssige ændringer.

Indstilling

VUC Storstrøm ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen godkender den reviderede regnskabsinstruks

Beslutning

Bestyrelsen godkendte den reviderede regnskabsinstruks.

d. Strategi for finansiel risikostyring

Resumé

Som følge af de seneste års underskud er det ikke længere muligt at opfylde kravet om, at der løbende er likviditet til at betale 2 måneders løn.

Den reviderede strategi er derfor ændret således, at der løbende er likviditet til at betale 1 måneders løn.

Såfremt aktiviteten i andet halvår 2023 følger budgettet er det ledelsen vurdering, at der trods aktivitetsnedgang i første halvår 2023 vil være tilstrækkelig likviditet til at overholde vores forpligtelser.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen godkender den reviderede strategi for finansiel risikostyring

Beslutning

Bestyrelsen godkendte den reviderede strategi for finansiel risikostyring.

2. Sager til drøftelse

a. Uddannelsesanalyse 2023.

Resumé

Jan Hendeliowitz orienterede om det netop afholdte uddannelsesstopmøde.

Jan Hendeliowitz anbefalede, at man undersøgte konkrete udfordringer med frafald og finder muligheder for at løse det. Handlingsorienterede løsninger giver mulighed for at modtage økonomisk støtte fra Region Sjælland.

3. Sager til orientering

a. Status på tilpasning af organisationen

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen orienteret om status på tilpasning af organisationen.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

b. Status på VUC Storstrøm Erhverv og udviklingsafdelingen

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen orienteret om status på Erhvervs- og udviklingsafdelingen.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

c. Opsamling på tilsyn

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen orienteret om de i 2022 gennemførte tilsynssager.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

d. Status på optag på HF2

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen orienteret om status på optaget for HF2.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

e. Kvalitetssikring i VUC Storstrøm

Resumé

Bestyrelsen blev orienteret om det påbegyndte arbejde med kvalitetssikring i VUC Storstrøm.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

f. Fysisk APV

Resumé

Bestyrelsen blev orienteret om den gennemførte fysiske APV.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

g. Ansøgning fra Maribo Gymnasium om udbud af den 2 årige HF uddannelse

Resumé

Bestyrelsen blev orienteret om ansøgningen fra Maribo Gymnasium.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4. Meddelelser

a. Formand

Per Skovgaard Andersen henledte opmærksomheden på bestyrelsesforeningens general forsamling den 19. april 2023.

b. Direktør

Ingen

c. Andre

Ingen

5. Eventuelt

Intet

Bestyrelse:

Per Skovgaard Andersen
(Formand)

Stina Løvgreen Møllenbach
(Næstformand)

Carsten Rasmussen

John Hansen

Marianne Hoff Andersen

Michael Bang

Jan Hendeliowitz

Nis Peter Rode Larsen

Thomas Juul Høj

Monique Jensen

Gudrun Olsen

Institutionens daglige leder:

Martin Lasse H. Sieben

Bispegade 1

4800 Nykøbing F.

Tlf: 5488 1700

www.vucstor.dk

CVR: 29541868

Bestyrelsesmøde den 20. juni 2023

Næstved kl. 16:00 – 18:00

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 2a - Reformkommissionens anbefalinger.

Indledning

I denne sagsfremstilling bliver bestyrelsen præsenteret for ekstraktet af Reformkommissionens rapporter. Reformkommissionen har udarbejdet tre rapporter, der alle skal komme med mulige løsningsforslag på en række komplekse udfordringer, som årtiers reformpolitik ikke i tilstrækkelig høj grad har formået at tage hånd om. Opdraget for Reformkommissionen har således været at finde løsninger på velkendte problemer, som det ikke er lykkedes at løse - trods omfattende indsats. Reformkommissionens fremgangsmåde har været at nedsætte arbejdsgrupper, hvor videnspersoner og praktikere har bidraget med ideudvikling og test af nye politikforslag. VUC Storstrøm har deltaget i arbejdsgruppen som ligger til grund for den første og anden rapport.

Beskrivelse af sagen

Reformkommissionen blev nedsat af den tidligere regering. Kommissionen har arbejdet med tre overordnede temaer:

- Bedre uddannelse for alle
- Flere i job
- Flere og bedre job

Reformkommissionen har nu afsluttet sit arbejde og har udgivet tre rapporter med en række anbefalinger:

- Nye reformveje 1: Veluddannede og velstående, også i fremtiden
- Nye reformveje 2: En attraktiv vej til alle unge
- Nye reformveje 3: Nye veje for udsatte unge og voksne

Der er tale om anbefalinger fra kommissionen, og det politiske arbejde med at drøfte anbefalingerne påbegyndes nu.

I de tre rapporter er der samlet 133 anbefalinger – hvor nogle er relevante for VUC-sektoren. De anbefalinger, der er relevante for VUC er dem, der giver:

- Muligheder for øget aktivitet på VUC
- Risiko for mindsket aktivitet på VUC
- Tiltag, der kan give ændringer i aktiviteten på VUC på længere sigt.

De væsentligste anbefalinger fsva. VUC sektoren er:

- Forslag til ny ungdomsuddannelse – HPX – og dermed ændringer af HF (forslag om 1½ år for dem, der kommer fra HPX og 2 år for dem over 18 år)
- Forslag til puljemidler til at oprette flere forlængede HF forløb
- Fokus på opsporing af voksne med ordblindhed – Her nævnes VUC eksplicit
- Ændring af danskuddannelserne – herunder nedsættelse af et ekspertudvalg, der skal se nærmere på tilbud om danskundervisning

I reformkommissionens rapport 3 er der på side 120 en samlet oversigt over alle anbefalingerne

Bilag 1 Oversigt over relevante anbefalinger fra Reformkommissionens tre rapporter.

Bilag 2 Nye Reformveje 1: Veluddannede og velstående, også i fremtiden.

Bilag 3 Nye Reformveje 2: En attraktiv vej til unge.

Bilag 4 Nye Reformveje 3: Nye veje for udsatte unge og voksne.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller til, at:

Bestyrelsen på VUC Storstrøm drøfter nærværende sagsfremstilling

Bispegade 1

4800 Nykøbing F.

Tlf: 5488 1700

www.vucstor.dk

CVR: 29541868

Bestyrelsesmøde den 20. juni 2023

Næstved kl. 16:00 – 18:00

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3a – Regnskab for 1. kvartal 2023

Indledning

I denne sag forelægges VUC Storstrøms regnskab for 1. kvartal 2023 til bestyrelsens orientering.

Regnskabet for perioden 1.1.2023 – 31.03.2023 udviser et resultat på 10.557.223 kr. mod et budgetteret resultat på 15.210.803 kr. eller 4.653.580 kr. dårligere end forventet for denne periode. Det dårligere resultat skyldes den faldende aktivitet.

Der er i 1. kvartal 2023 gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 391,3 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 475,5 ÅE. Det svarer til en afvigelse på -84,2 ÅE eller en ændring på 17,7% i forhold til det budgetterede. I andet kvartal ser det på nuværende tidspunkt ud til, at vi ligger 21,6 ÅE under ankerbudgettet.

Den gennemførte uddannelsesaktivitet i 1. kvartal samt forventningerne til uddannelsesaktiviteten i 2., 3. og 4. kvartal 2022 giver anledning til en justering af forventningerne til årets uddannelsesaktivitet.

Det samlede årselevtal vurderes nu at blive 849,2 ÅE eller en nedjustering på 105,8 ÅE i forhold til ankerbudgettet.

Årsagen til aktivitetsfaldet skyldes generel manglende aktivitet i første halvår på de fleste områder.

Det samlede resultat for 2023 forventes at medføre et underskud på 3.441.843 kr.

Den likvide beholdning udgør pr. 31. marts 2023 12.433.626 mod 14.864.316 kr. ved samme tid sidste år.

Beskrivelse af sagen

Regnskab for VUC Storstrøm pr. 31. marts 2023 er vedlagt som bilag.

Regnskab 1. kvartal 2023

Kolonnerne "Forbrug", "Budget" og "Afvigelse" i bilaget viser regnskab og budget samt afvigelse for 1. kvartal 2023.

Budget og forbrug er periodiseret i forhold til, hvor meget de belaster 1. kvartal 2023. Statstilskuddet er bogført ud fra den faktiske/indberettede aktivitet i 1. kvartal 2023.

Aktivitet 1. kvartal 2023 (ÅE)

	Aktivitet	Budget	Afvigelse	Afv. I %	Forv. 2-4. kv.	Nyt årsestimat
GSK/SOF	-	-	-	0,0%	0,6	0,6
HF2	74,9	77,6	-2,7	-3,5%	64,2	139,1
HF3	8,8	8,8	-	0,0%	3,9	12,7
Hfe	181,9	243,2	-61,4	-25,2%	209,4	391,3
AVU	103,4	118,2	-14,8	-12,5%	147,9	251,3
FVU	20,8	27,0	-6,1	-22,8%	28,4	49,3
OBU	0,9	0,1	0,8	840,0%	3,5	4,5
IDV	-	-	-	0,0%	-	-
Andet	0,6	0,6	-	0,0%	-	0,6
I ALT	391,3	475,5	-84,2	-17,7%	457,8	849,2

Der er gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 391,3 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 475,5 ÅE. Det svarer til en afvigelse på 84,2 ÅE eller et fald på 17,7 % i forhold til det budgetterede.

Resultatopgørelse 1. kvartal 2023 (1.000 kr.)

	Forbrug	Budget	Afvigelse	Nyt årsestimat
Omsætning	36.367	39.237	-2.870	90.423
Lønninger	-17.782	-17.507	-275	-68.082
Afskrivninger	-1.024	-1.024	-	-4.095
Driftsomkostninger	-6.840	-5.262	-1.578	-20.979
Resultat af ordinær drift	10.721	15.444	-4.723	-2.733
Finansielle poster	-164	-234	70	-709
Resultat	10.557	15.210	-4.653	-3.442

Regnskabet for perioden 1.1.2023 – 31.03.2023 udviser et resultat på 10.557.223 kr. mod et budgetteret resultat på 15.210.803 kr. eller 4.653.580 kr. dårligere end forventet for denne periode.

Omsætning (Statstilskud samt deltagerbetaling og andre indtægter):

Der er et fald i indtægterne, som skyldes, en lavere aktivitet end budgetteret. Indtægter til projekter og SPS er højere end budgetteret, hvilket modsvares af omkostninger under "Aktiviteter med særlige tilskud".

Undervisningens gennemførelse:

Til undervisningens gennemførelse er realiseret omkostninger for 16.053.856 kr., hvor den budgetterede omkostning var 16.462.064 kr. Dette medfører et mindre forbrug på 408.208 kr. på formålet undervisningens gennemførelse. De samlede lønomkostninger er faldet med 377.907 pga. tilpasninger. Øvrige omkostninger er reduceret med 30.301 kr.

Markedsføring:

Her er et mindre forbrug på 42.085 kr. i første kvartal. Lønomkostningerne er 20.124 kr. mindre end budgetteret. Øvrige omkostninger er 21.961 kr. mindre end budgetteret.

Ledelse og administration:

Her er et mindre forbrug på 306.632 kr. i første kvartal. Lønomkostningerne er 163.270 kr. mindre end budgetteret, hvilket skyldes flere refusioner end forventet. Øvrige omkostninger er 143.362 kr. mindre end budgetteret.

Bygningsdrift:

Bygningsdrift udviser et mindre forbrug på 314.017 kr. Lønomkostningerne er 33.647 kr. mindre end budgetteret. Afskrivningerne stemmer med det budgetterede. Øvrige omkostninger er 280.370 kr. mindre end budgetteret, hvilket skyldes periodeforskydninger.

Aktiviteter med særlige tilskud:

Her er et merforbrug på 2.924.044 kr. Lønomkostningerne er 870.423 kr. højere end budgetteret, og øvrige omkostninger er 2.053.621 kr. højere end budgetteret. Dette skyldes hovedsageligt mere aktivitet i projekterne og SPS end forudsat, hvilket modsvares af øgede indtægter. Se bemærkning under "Omsætning".

Finansielle indtægter:

De finansielle indtægter er i 1. kvartal 65.393 kr. større end budgetteret. Vi havde ikke budgetteret med finansielle indtægter i ankerbudgettet, men de positive renter gør, at vi nu får en indtægt her.

Finansielle omkostninger:

De finansielle omkostninger er i 1. kvartal 4.696 kr. mindre end budgetteret.

Balance:

Den likvide beholdning udgør pr. 31. marts 2023 12.433.626 mod 14.864.316 kr. ved samme tid sidste år.

Årsestimat 2023

Kolonnerne "Budget 2.+3.og 4. kvartal", "Ankerbudget", "Nyt Årsestimat" og "Afvigelse" i bilaget viser udviklingen og forventningerne til det nye årsresultat 2023.

Udvikling i aktivitet 2023 (ÅE)

	Ankerbudget	Nyt årsestimat	Afvigelse	Afv. I %
GSK/SOF	-	0,6	0,6	100,0%
HF2	141,2	139,1	-2,1	-1,5%
HF3	12,7	12,7	-	0,0%
Hfe	454,2	391,3	-62,9	-16,1%
AVU	282,9	251,3	-31,6	-12,6%
FVU	56,2	49,3	-6,9	-14,0%
OBU	7,2	4,5	-2,8	-62,0%
IDV	-	-	-	0,0%
Andet	0,6	0,6	-	0,0%
I ALT	954,9	849,2	-105,8	-12,5%

Ankerbudget viser ÅE, som tidligere vedtaget af bestyrelsen. Nyt Årsestimat er sammensat af budget 2.-4. kvartal samt afviklet 1. kvartal 2023 og afspejler forventningerne til året 2023.

Det samlede årselevtal skønnes at blive 849,2 mod oprindeligt 954,9 eller en nedjustering på 105,8 årselever, hvoraf 1. halvår står for et realiseret fald på 84,2 ÅE (1. kvartal) samt et forventet fald på 21,6 ÅE (2. kvartal) i forhold til ankerbudgettet. Andet halvår er baseret på ankerbudgettet.

Resultatopgørelse 2023 1.000 kr.

	Ankerbudget	Nyt årsestimat
Omsætning	95.271	90.423
Lønninger	-69.586	-68.082
Afskrivninger	-4.095	-4.095
Driftsomkostninger	-20.107	-20.979
Resultat af ordinær drift	1.483	-2.733
Finansielle poster	-941	-709
Resultat	542	-3.442

Efter 1. kvartal - samt vores viden om aktiviteten for 2.+3.+4. kvartal - giver prognosen anledning til en justering fra et overskud på ca. 542.000 kr. til et underskud på ca. 3,442 mio. kr.

Bilag

Bilag 1: Regnskab 1. kvartal 2023

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller til, at

Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager økonomirapport pr. 31. marts 2023 til efterretning.

Bispegade 1

4800 Nykøbing F.

Tlf: 5488 1700

www.vucstor.dk

CVR: 29541868

Bestyrelsesmøde den 20. juni 2023

Næstved kl. 16:00 – 18:00

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3b – Status for VUC Erhverv, juni 2023

Indledning

I denne sagsfremstilling præsenteres bestyrelsen for arbejdet i Erhvervsafdelingen på VUC Storstrøm.

Beskrivelse af sagen

I erhvervsafdelingen er der fortsat god aktivitet. Budgettet for foråret 2023 er nået, og det er værd at bemærke, at budgettet ligger 50% over sidste års måltal. Afdelingen har leveret opkvalificering og kompetenceudvikling til ca. 700 mennesker fordelt på 54 hold og 14 forskellige offentlige og private virksomheder. Herudover har afdelingen leveret test, screeninger og udredning til FVU og OBU, der ligger tilsvarende 50% over sidste års niveau.

Efteråret 2023 ser ud til at fortsætte den gode udvikling, og afdelingen har allerede nu aftaler svarende til næsten samme niveau som foråret i kalenderen (med forbehold for ændringer).

Tallene og perspektiverne for erhvervsafdelingen vil blive uddybet på oplæg til mødet.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller til, at:

Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning

Bispegade 1

4800 Nykøbing F.

Tlf: 5488 1700

www.vucstor.dk

CVR: 29541868

Bestyrelsesmøde den 20. juni 2023

Næstved kl. 16:00 – 18:00

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3c – Status for udviklingsafdelingen, juni 2023

Indledning

I denne sagsfremstilling præsenteres bestyrelsen for arbejdet i udviklingsafdelingen på VUC Storstrøm.

Beskrivelse af sagen

Udviklingsafdelingen har i den seneste periode haft fokus på at påbegynde vores nye projekter: Mic4Vet, der omhandler microcredentials i erhvervssektoren, WE, der omhandler bæredygtighedsundervisning i voksenuddannelse og ikke mindst EASIE, der er vores store EU-projekt om esport, uddannelse og entreprenørskab. Sidstnævnte har interesse fra europæisk plan såvel som nationalt og har medført samarbejder med Esport Danmark og Astralis.

Derudover har fokus være på kompetenceudvikling af undervisere. En større del af undervisningen vil fra august være hybridt tilrettelagt, hvilket kræver individuel kompetenceafklaring og individuelt tilrettelagt kompetenceudvikling. Udviklingsafdelingen har i den forbindelse udviklet et selvevalueringsværktøj, der på sigt kan bruges eksternt også. Indsatsen er central for at lykkes med tilpasningen af organisationen til hybridundervisning.

Slutteligt er det værd at nævne, at vi har hjemtaget et projekt i GLOBUS-regi. Projektet handler om udfordringer mellem det globale nord og syd, og vi har derfor søgt og fået penge fra Udenrigsministeriets pulje til at sende kursister til Sydafrika, hvorefter de skal udvikle en kommunikationsindsats i forhold til problemstillingerne. Kursisterne skal af sted i to hold af ti over de næste to år samt stille op på uddannelsesmesser og folkemøder med deres viden. Projektet er udviklet i samarbejde med Stellenbosch Universitet i Cape Town, der er interesseret i at lære om vores digitale voksenuddannelser.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller til, at:

Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning

Bestyrelsesmøde den 20. juni 2023
Næstved kl. 16:00 – 18:00

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3e - Tematisk tilsyn med prøvekarakter

Indledning

I denne sagsfremstilling orienteres bestyrelsen om Styrelsen for Undervisning og Kvalitets (STUK) tematisk tilsyn med prøvebedømmelse og karaktergivning i udvalgte prøvfag på AVU og FVU på VUC Storstrøm. STUK finder VUC Storstrøms redegørelse tilfredsstillende og har afsluttet tilsynet uden yderligere bemærkninger.

Beskrivelse af sagen

Henvendelse fra STUK

Den 10. marts 2023 modtager VUC Storstrøm en henvendelse fra STUK vedr. tematisk tilsyn med prøvebedømmelse og karaktergivning i udvalgte prøvfag på AVU og FVU. I henvendelsen skriver STUK, at tilsynet gennemføres jf. tilsynsplanen for 2023. STUK bemærker, at VUC Storstrøm ligger blandt de lavest placerede voksenuddannelsescentre målt på indikatorerne (se bilag 1 tematisk tilsyn med prøvebedømmelse og karaktergivning på AVU og FVU):

- Prøveresultater i AVU-faget Dansk som andetsprog ved sommerterminen 2021/22
- Prøveresultater i AVU-faget Dansk ved sommerterminen 2021/22
- Prøveresultater i FVU-faget Dansk ved sommerterminen 2021-/22

I den forbindelse beder STUK om en redegørelse fra VUC Storstrøm med a) en tilkendegivelse om, om oplysningerne er korrekte og b) bud på evt. årsager til prøveresultaterne.

Svar fra VUC Storstrøm

Den 23. marts svarer vi STUK hvor vi bekræfter, at oplysningerne omkring indikatorerne er korrekte og kan bekræftes. Endvidere svarer vi følgende:

Nedenfor er VUC Storstrøms bemærkninger til eventuelle årsager til, at prøveresultaterne ser ud som de gør for, DSA G MDT, DSA G SKR, DSA G SPR, Dansk G MDT, Dansk G SPR og FVU Dansk trin 4. fra sommerterminen 2021/22.

- VUC Storstrøm har haft planlagt undervisningsforløb (niveaubaseret) over længerevarende perioder for at imødekomme indlæringen, både i forhold til DSA og AVU dansk. Vi har tilsyneladende ikke haft held med denne planlægning, når det handler om karaktergennemsnit og prøveresultater fra sommertermin 2021/22. I skoleår 2022/23 har vi forsøgt at omlægge undervisningsforløbene, så de er mere komprimerede. VUC Storstrøms hensigt med denne løsning er at få kursisterne til at arbejde mere målrettet og motiveret hen imod målet - og derved bestå niveauet med bedst mulig karakter.
- I forhold til FVU-dansk trin 4 har VUC Storstrøm haft en del kursister af anden etnisk herkomst end dansk, som er blevet vurderet egnet til at gå til FVU-prøve. Her er der tilsyneladende blevet vurderet forkert. Det er der blevet handlet på. (Dette gælder også i forhold til VUC Storstrøms Driftsoverenskomstparter). Vi er i dialog med underviserne og DOP, så vurderingen for fremtidige kursister bliver mere retvisende.
- VUC Storstrøm har i foråret 2023 sammensat et nyt kvalitetssikringsudvalg, som på tværs af afdelingerne hos VUC Storstrøm bl.a. arbejder med vurdering af kursisterne, gennemførelse og karaktergivning på AVU og FVU.

VUC Storstrøm vurderer, at de fremtidige tiltag vil have positiv indvirkning på prøveresultater på AVU og FVU.

Afsluttende svar fra STUK

Den 22. maj 2023 modtager VUC Storstrøm afslutningsbrev i nærværende tilsynssag. I dette brev skriver STUK, at de på baggrund af VUC Storstrøms tilfredsstillende redegørelse vedr. prøveresultaterne kan afslutte tilsynet uden bemærkninger. STUK lægger særlig vægt på, at VUC Storstrøm, på baggrund af de erfaringer, vi har gjort os med at tilrettelægge undervisningsforløb over længerevarende periode, har tilrettet undervisningen fremover.

Bilag

Bilag 1: Tematisk tilsyn med prøvebedømmelse og karaktergivning på AVU og FVU på VUC Storstrøm

Bilag 2: Orientering om opstart af tematisk tilsyn med prøvebedømmelse og karaktergivning på AVU og FVU

Bilag 3: Svar til STUK på henvendelse af 10. marts 2023 om tematisk tilsyn

Bilag 4: Afslutningsbrev i tilsynsdag vedrørende prøvebedømmelse

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller til, at:

Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.

Bestyrelsesmøde den 20. juni 2023

Næstved kl. 16:00 – 18:00

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3f - bedre gennemførelse i Faxe

Indledning

I denne sagsfremstilling orienteres bestyrelsen om opmærksomhedsbrev fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) vedr. frafald på afdelingen i Faxe.

Beskrivelse af sagen

Den 3. maj 2023 modtager VUC Storstrøm et opmærksomhedsbrev fra STUK vedr. frafald på afdelingen i Faxe. STUK gør opmærksom på, at Faxe afdelingen med dette brev ikke er udtaget til tilsyn, men at STUK med brevet alene gør opmærksom på, at der kan være begyndende udfordringer, som senere kan blive årsag til tilsyn. STUK skriver, at Faxe afdelingen skiller sig ud i den årlige screening se. bilag 1 oversigt side 1. STUK beder i den forbindelse VUC Storstrøm om at være særlig opmærksom på at arbejde målrettet med indsatser, der kan forbedre resultaterne for frafald.

Opmærksomhedsbrevet har afstedkommet nedenstående opfølgning ift. indsatser ift. frafald:

Indsatser for bedre gennemførelse i Faxe i skoleår 2022/23.

Følgende indsatser er iværksat og de vil blive evalueret ved udgangen af skoleåret.

- Koordineret indsat for bedre gennemførelse imellem vejleder, undervisere og Uddannelseschef i forhold til særligt sårbare kursister.
- Øget opmærksomhed i forhold til at søge SPS til de kursister, som er i målgruppen
- Etablering af studiegrupper
- Støtte til kursistrådet i forhold til at afholde sociale arrangementer
- Særligt arbejde og fokus fra underviserne i forhold til styrkelse af gode studievaner og klasserumskultur
- Studietur og endagsarrangementer
- Ekstra kursistevalueringssamtaler
- Løbende kompetenceudvikling af underviserne i forhold til kursistmålgruppen

Vurdering

Det er ledelsens vurdering, at ovenstående indsatser vil have en positiv effekt på frafaldet på Faxe afdelingen

Bilag

Bilag 1: Opmærksomhedsbrev - Bedre gennemførelse i Faxe

Bilag 2: Fakta ark om det risikobaseret kvalitetstilsyn 2022-2023

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller til, at:

Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling

Bestyrelsesmøde den 20. juni 2023
Næstved kl. 16:00 – 18:00

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3g – kommunikationsindsatser på VUC Storstrøm 2022-2026

Indledning

I denne sagsfremstilling orienteres bestyrelsen om kommunikationsindsatserne for perioden 2022-2026.

Beskrivelse af sagen

I forlængelse af den overordnede strategi for VUC Storstrøm udarbejdes der plan for kommunikationsindsatserne på VUC Storstrøm for samme periode som strategien. I forbindelse med tilblivelsen af den overordnede strategi for VUC Storstrøm blev kommunikation eksplicit nævnt som et indsatsområde. Kommunikationsindsatserne 2022-2026 understøtter de overordnede strategiske pejlemærker med hensyn til den interne og eksterne kommunikation samt beskriver, hvordan og i hvilke fora der bliver arbejdet med kommunikationen.

Bilag 1 Kommunikationsindsatser 2022-2026

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller til, at:

Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.