

VUC Storstrøms bestyrelse

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1700

msi@vucstor.dk
www.vucstor.dk
CVR: 29541868

Møde onsdag den 23. september 2020 kl. 14.00 –16.00

Mødested: VUC Storstrøm, Bispegade 1, 4800 Nykøbing F., Kursuslokale H109 og H110

Dagsorden:

11. september 2020

0. Godkendelse af referat fra mødet den 24. juni 2020

1. Oplæg

Status på FGU arbejdet ved direktør Katrine Hejlskov med efterfølgende spørgsmål og drøftelse.
Der er afsat 30 min. til dette punkt.

2. Sager til beslutning

- a. Halvårsregnskab for 1. halvår 2020
- b. Ajourført regnskabsinstruks for VUC Storstrøm
- c. Nødprocedurebekendtgørelse

3. Sager til drøftelse

- a. Region Sjællands uddannelsesanalyse 2020

4. Sager til orientering

- a. Orientering om tilgangen til VUC Storstrøms uddannelser i efteråret 2020
- b. Orientering om status på VEU/VUC Erhvervsområdet
- c. Ansøgning fra HF og VUC Roskilde om 2-årig stx – høringsvar samt afgørelse fra ministeriet
- d. Eftersyn af institutionsudvikling på undervisningsområdet
- e. Orientering om udviklingsafdelingen
- f. Orientering om samarbejde mellem VUC Storstrøm og SOSU Nykøbing om "klar til SOSU" i Nakskov
- g. Orientering om samarbejde mellem VUC Storstrøm og ZBC om "Lederlab Sjælland"
- h. Status på ombygning og flytning af Maribo-afdelingen. (mundtlig orientering)
- i. Tematisk tilsyn med lærerkompetencer - afslutningsbrev

5. Meddelelser

- a. Formand
- b. Direktør
- c. Andre

6. Datoforslag til bestyrelsesmøder i 2021

Onsdag d. 24. marts 2021
Onsdag d. 23. juni 2021
Onsdag d. 22. september 2021
Onsdag d. 15. december 2021

7. Eventuelt

Venlig hilsen



Per Skovgaard Andersen
Formand

Martin Lasse H. Sieben
Direktør

VUC Storstrøms bestyrelse

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1709

Referat af møde den 24. juni 2020

cak@vucstor.dk
www.vucstor.dk
CVR: 29541868
6. juli 2020

Deltagere:

Per Skovgaard Andersen, Morten Møller Frydensbjerg, Michael Bang, Rene Normann Jensen, Rasmus Kjær Kristiansen og Martin Lasse H. Sieben.

Fraværende med afbud:

Stina Løvgreen Møllenbach, Jens Gredal, Jan Hendeliowitz, Simon Hansen og Michala Steen.

Referent:

Carsten Kruse

0. Godkendelse af referat fra mødet den 15. april 2020

Referatet blev godkendt.

1. Status på FGU arbejdet ved direktør Katrine Hejlskov med efterfølgende spørgsmål og drøftelse

Udskudt til næste møde.

2. Sager til beslutning

Der var ingen sager til beslutning.

3. Sager til drøftelse

a. Region Sjællands uddannelsesanalyse

Udskudt til næste møde.

4. Sager til orientering

a. Ansøgning fra HF og VUC Roskilde om 2 – årig stx – høringsvar samt afgørelse fra ministeriet

Udskudt til næste møde.

b. Åbningsbalance og frasalg af ejendom efter udspaltning til FGU

Resumé

I denne sag orienteres bestyrelsen om endelig godkendelse af åbningsbalance og bortsalg af pavilloner som er en del af ejendommen hvor Faxse afdelingen er beliggende.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

c. Leasing af tjenestebiler

Resumé

Med henblik på at eliminere den økonomiske risiko - særligt i forbindelse med personskade - ved brug af VUC Storstrøms tjenestebiler omlægges anskaffelsen af tjenestebiler fra eje til leasing.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

d. Kompetenceplan for 2020-2021

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen præsenteret for kompetenceplan 2020-2021 på VUC Storstrøm, hvori organisering samt tiltag belyses.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

e. FN's Verdensmål

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen orienteret om det strategiske arbejde med FN's Verdensmål på VUC Storstrøm.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

f. Status for VUC Erhverv

Resumé

Bestyrelsen blev i denne sag orienteret omkring VUC Erhverv på VUC Storstrøm samt VUC Erhverv Sjælland.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

g. Status for pop-up uddannelse

Resumé

Bestyrelsen fik i denne sag en kort præsentation af konceptet for pop-up uddannelse.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

h. Tematisk tilsyn med lærerkompetencer

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen orienteret om Børne – og Undervisningsministeriets henvendelse af 2. juni 2020 omkring tematisk tilsyn med lærerkompetencer, hvori ministeriet anmoder om en redegørelse for manglende pædagogikum hos et antal undervisere der underviser på hf.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

i. Status for optag af kursister til august 2020

Resumé

I denne sag forelægges prognosen for 2. halvår 2020. Overordnet gælder det, at optagebilledet er behæftet med større usikkerhed i år grundet COVID19.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager prognosen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog prognosen til efterretning.

j. Kantinen i Næstved

Resumé

I forbindelse med ophør af forpagtningsskiftet med nuværende forpagter af kantinen i Næstved ved udgangen af dette skoleår ønsker VUC Storstrøms ledelse en ny model hvor driften varetages som led i et lokalt uddannelsessamarbejde med ZBC i Næstved. Bestyrelsen blev præsenteret for det kommende uddannelsessamarbejde omkring kantinedriften i Næstved.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

k. Eftersyn af institutionsudvikling på undervisningsområdet

Punktet blev udskudt til næste møde.

l. Regnskab for 1. kvartal 2020

Resumé

I denne sag blev VUC Storstrøms regnskab for 1. kvartal 2020 forelagt bestyrelsen til orientering.

Regnskabet for perioden 1.1.2020 – 31.03.2020 udviser et resultat på 18.197.110 kr. mod et budgetteret resultat på 20.310.349 kr. eller 2.113.239 kr. dårligere end forventet for denne periode.

Der er gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 599,1 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 684,1 ÅE. Det svarer til en afvigelse på -85,1 ÅE eller en ændring på -12,4% i forhold til det budgetterede.

Den gennemførte uddannelsesaktivitet i 1. kvartal samt forventningerne til uddannelsesaktiviteten i 2., 3. og 4. kvartal 2020 giver anledning til en justering af forventningerne til årets uddannelsesaktivitet.

Det samlede årselevtal vurderes nu at blive 1.414,5 ÅE eller en nedjustering på -60,3 ÅE i forhold til ankerbudgettet.

På samme måde som med det forventede kursistoptag kan blive berørt af corona-situationen er der tilsvarende sammenhæng i forhold til den økonomiske prognose. Det samlede resultat for 2020 er imidlertid opretholdt med en forventning om et overskud på 536.758 kr.

Bestyrelsesformanden tilkendegav, at der ville være opbakning fra bestyrelsen, såfremt situationen måtte medføre, at resultatet med udgangen af året eventuelt vil blive negativt.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5. Meddelelser

- a. Formand
Per Skovgaard Andersen oplyste, at der har været afholdt generalforsamling i bestyrelsesforeningen.
- b. Direktør
Martin Lasse Sieben orienterede om, at udviklingschef Kristian Madsen gik på efterløn. Der afholdes reception den 27. august 2020.
- c. Andre
Intet

6. Eventuelt Intet

Bestyrelse:

Per Skovgaard Andersen
(Formand)

Stina Løvgreen Møllenbach
(Næstformand)

Simon Hansen

Jens Gredal

Hanne Dollerup

Michael Bang

Jan Hendeliowitz

Rene Normann Jensen

Rasmus Kjær Kristiansen

Michala Steen

Morten Møller Frydensbjerg

Institutionens daglige leder:

Martin Lasse H. Sieben

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1700

cak@vucstor.dk
www.vucstor.dk
CVR: 29541868

11. september 2020

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordens punkt 2a – Halvårsregnskab for 1. halvår 2020

Resumé

I denne sag forelægges VUC Storstrøms regnskab for 1. halvår 2020 til bestyrelsens godkendelse.

Regnskabet for perioden 1.1.2020 – 30.06.2020 udviser et resultat på -451.840 kr. mod et budgetteret resultat på -1.432.169 eller kr. 980.329 bedre end forventet for denne periode.

Der er gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 651,8 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 754,6 ÅE. Det svarer til en afvigelse på -102,9 ÅE eller en ændring på -13,6% i forhold til det budgetterede.

Nedgangen i uddannelsesaktiviteten kan i hovedsagen henføres direkte til corona-situationen eller kan afledes heraf. Aktiviteten på erhvervsområdet ophørte ved nedlukningen i marts måned og er på dette tidspunkt kun i meget begrænset omfang blevet genoptaget. På samme måde har kommunernes jobcentre haft begrænset aktivitet, hvilket må antages at have påvirket augustoptaget negativt særlig i forhold til AVU området. Der er ikke modtaget kursister fra FGU'erne i det omfang, som var forventet.

Den gennemførte uddannelsesaktivitet i 1. halvår, samt forventninger til uddannelsesaktiviteten i 2. halvår 2020 giver derfor anledning til en nedjustering af forventningerne til årets uddannelsesaktivitet.

Det samlede årselevtal vurderes nu at blive 1.240,9 ÅE eller en nedjustering på -233,9 ÅE i forhold til ankerbudgettet, eller 173,6 ÅE færre end efter 1. kvartal.

Omsætningen i 2020 forventes som følge heraf at blive reduceret fra 124.416.313 kr. i ankerbudgettet til 113.599.022 kr. i det reviderede årsestimat, hvilket giver et samlet tab i omsætningen på 10.817.291 kr.

Omsætningsnedgangen har afstedkommet en reduktion i løn- og driftsaktiviteterne, der dog ikke fuld ud kan dække tabet.

Det samlede resultat for 2020 forventes derfor at medføre et underskud på 4.492.954 kr.

Den likvide beholdning udgør pr. 30. juni 2020 44.188.356 kr. mod 69.842.621 kr. ved samme tid sidste år. Det store fald skyldes udspaltningen til FGU i 2019.

Sagsfremstilling

Regnskab for VUC Storstrøm pr. 30. juni 2020 er vedlagt som bilag.

Regnskab 1. halvår 2020

Kolonnerne "Forbrug", "Budget" og "Afvigelse" i bilaget viser regnskab og budget samt afvigelse for 1. halvår 2020.

Budget og forbrug er periodiseret i forhold til, hvor meget de belaster 1. halvår 2020. Statstilskuddet er bogført ud fra den faktiske/indberettede aktivitet i 1. halvår 2020.

Aktivitet 1. halvår 2020 (ÅE)

	Aktivitet	Budget	Afvigelse	Afv. i %	Forv. 3-4. kv.	Nyt årsestimat
GSK	1,1	-	1,1	0,0%	-	1,1
HF2	121,1	133,8	-12,7	-9,5%	92,3	213,4
Hfe	273,8	313,9	-40,1	-12,8%	264,0	537,8
AVU	227,1	258,6	-31,5	-12,2%	209,8	436,9
FVU	23,2	39,3	-16,1	-40,9%	15,6	38,8
OBU	0,8	4,3	-3,5	-81,8%	3,3	4,1
IDV	-	-	-	0,0%	-	-
Andet	4,7	4,7	-	0,0%	4,2	8,8
I ALT	651,8	754,6	-102,9	-13,6%	589,1	1.240,9

Der er gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 651,8 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 754,6 ÅE. Det svarer til en afvigelse på -102,9 ÅE eller et fald på 13,6 % i forhold til det budgetterede.

Resultatopgørelse 1. halvår 2020 (kr. 1.000)

	Forbrug	Budget	Afvigelse	Nyt årsestimat
Omsætning	61.949	61.662	287	120.366
Lønninger	-49.376	-49.279	-97	-96.104
Afskrivninger	-1.929	-2.066	137	-4.085
Driftsomkostninger	-10.086	-10.735	649	-22.238
Resultat af ordinær drift	558	-418	976	-2.061
Finansielle poster	-1.010	-1.014	4	-2.432
Resultat	-452	-1.432	980	-4.493

Regnskabet for perioden 1.1.2020 – 30.6.2020 udviser et resultat på -451.840 kr., mod et budgetteret resultat på -1.432.169 kr. eller 980.329 kr. bedre end forventet for denne periode.

Omsætning (Statstilskud og deltagerbetaling):

Der er en lille stigning i indtægterne på 287.162 kr. Dette skyldes hovedsageligt "særlige tilskud", hvor der er bevilget 598.025 kr. i tilskud, som der ikke var budgetteret med. Der er f.eks. modtaget tilskud til ekstra rengøringsudgifter ifm. coronaen, tilskud ifm. styrket vejledning samt tilskud til lukningstruede afdelinger.

Undervisningens gennemførelse:

Til undervisningens gennemførelse er realiseret udgifter for 45.510.404 kr., hvor den budgetterede udgift var 46.311.016. Dette medfører et mindre forbrug på 800.612 kr., hvilket kan henføres til den mindre aktivitet. Af dette er et mindre forbrug på 278.075 kr. lønninger og den øvrige gennemførelse af uddannelse giver et mindre forbrug på 522.537 kr.

Markedsføring:

Her er et mindre forbrug på 117.381 kr. Lønudgifterne er 19.836 mindre end budgetteret. Øvrige omkostninger er 97.545 mindre end budgetteret, hvilket skyldes en tilpasning af budgettet.

Ledelse og administration:

Her er et merforbrug på 367.537 kr. Lønudgifterne er 204.096 kr. højere end budgetteret, hvilket skyldes udbetaling af fratrædelsesgodtgørelse samt feriepenge til fratrådt medarbejdere. Øvrige omkostninger er 163.441 kr. højere end budgetteret, hvilket skyldes periodeforskydninger.

Bygningsdrift:

Bygningsdrift udviser et mindre forbrug på 384.142 kr. Lønudgifterne er 45.400 kr. mindre end budgetteret. Afskrivningerne viser et mindre forbrug på 136.362 kr., hvilket skyldes periodeforskydninger ifm. Maribo-afdelingen. Øvrige omkostninger er 202.380 kr. mindre end budgetteret, hvilket skyldes mindre aktivitet.

Aktiviteter med særlige tilskud:

Her er et merforbrug på 245.754 kr. Lønudgifterne er 235.481 kr. højere end budgetteret, hvilket skyldes periodeforskydninger. Øvrige omkostninger er 10.273 kr. højere end budgetteret.

Finansielle indtægter:

De finansielle indtægter viser et forbrug på 4.742 kr., hvilket svarer til det budgetterede.

Finansielle omkostninger:

De finansielle omkostninger viser et mindre forbrug på 4.323 kr.

Balance:

Den likvide beholdning udgør pr. 30. juni 2020 44.188.356 kr. mod 69.842.621 kr. ved samme tid sidste år.

Årsestimat 2020

Kolonnerne "Budget 3.og 4. kvartal", "Ankerbudget", "Nyt Årsestimat" og "Afvigelse" viser udviklingen og forventningerne til det nye årsresultat 2020.

Udvikling i aktivitet 2020 (ÅE)

	Ankerbudget	Nyt årsestimat	Afvigelse	Afv. i %
GSK	1,7	1,1	0,6	57,4%
HF2	251,5	213,4	38,1	17,9%
Hfe	619,4	537,8	81,6	15,2%
AVU	506,1	436,9	69,2	15,8%
FVU	80,1	38,8	41,3	106,7%
OBU	7,9	4,1	3,8	91,7%
IDV	-	-	-	0,0%
Andet	8,1	8,8	-0,7	-8,3%
I ALT	1.474,8	1.240,9	233,9	18,9%

Ankerbudget viser ÅE som tidligere vedtaget af bestyrelsen. Nyt Årsestimat er sammensat af budget 3.-4. kvartal samt afviklet 1. halvår 2020 og afspejler forventningerne til året 2020.

Det samlede årselevtal skønnes at blive 1.240,9 mod oprindeligt 1.474,8 eller en nedjustering på 233,9 årselever.

Resultatopgørelse 2020 kr. 1.000

	Ankerbudget	Nyt årsestimat
Omsætning	131.917	120.366
Lønninger	-98.944	-96.104
Afskrivninger	-4.053	-4.085
Driftsomkostninger	-26.247	-22.238
Resultat af ordinær drift	2.673	-2.061
Finansielle poster	-2.060	-2.432
Resultat	613	-4.493

Efter 1. halvår giver resultatet anledning til en større justering af det forventede resultat for året som anført ovenfor.

Bilag

- Regnskab for 1. halvår 2020

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at

- Bestyrelsen godkender halvårsregnskab for 1. halvår 2020.

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1700

cak@vucstor.dk
www.vucstor.dk
CVR: 29541868

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

11. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordens punkt 2b – Ajourført regnskabsinstruks for VUC Storstrøm

Resumé

I denne sag fremlægges den nyeste udgave af regnskabsinstruks for VUC Storstrøm til bestyrelsens godkendelse.

Sagsfremstilling

VUC Storstrøm er en statslig selvejende institution, hvis hovedpart af indtægter modtages fra Undervisningsministeriet.

For selvejende institutioner skal der foreligge en regnskabsinstruks, der beskriver institutionens organisation og økonomiske forvaltning og de overordnede regler for udarbejdelse fremgår af §20-23 i regnskabsbekendtgørelsen.

Denne regnskabsinstruks med tilhørende bilag er udarbejdet i overensstemmelse med:

- [Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018](#) om statens regnskabsvæsen m.v.
- [Moderniseringsstyrelsens](#) vejledning af 31. oktober 2013 om udarbejdelse af regnskabsinstrukser.

Instruksen og bilagene indeholder en beskrivelse af VUC Storstrøms formål, regnskabsmæssige organisation og tilrettelæggelsen af regnskabsopgaver, herunder oplysning om ansvars- og kompetencefordelingen og de regelsæt, der skal følges af institutionens medarbejdere ved udførelsen af opgaverne.

Instruksen og bilagene formidles til de medarbejdere, der deltager i det daglige arbejde med institutionens økonomiopgaver.

Regnskabsinstruksen og de dertil hørende bilag har været gældende fra den 1. maj 2020.

Forslaget til ændringer i forhold til den gældende regnskabsinstruks vedrører udelukkende bilag 4 og bilag 6.

I bilag 4 er beskrivelsen af dispositionsberettigede blevet udbygget med henblik på at sikre en bedre styring og kontrol af disponeringer. Den tidligere beskrivelse er markeret med rødt.

Bilag 5 er opdateret med den personkreds der nu er i besiddelse af betalingskort.

Bilag

- Regnskabsinstruks for VUC Storstrøm, dateret 23. september 2020.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm ledelse indstiller, at:

- Bestyrelsen godkender regnskabsinstruks for VUC Storstrøm.

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordens punkt 2c - Nødprocedurebekendtgørelse

Resumé

Bestyrelsen forelægges i denne sag en anbefaling vedr. bemyndigelse af beslutning ift. anvendelse af nødprocedurebekendtgørelse fra Ulla Koch, formand for bestyrelsesforeningen i Danske HF & VUC og Pernille Brøndum, formand i Danske HF & VUC.

Sagsfremstilling

Nærværende sagsfremstilling omhandler anbefalingen, som består i, at bestyrelsen giver øverste ledelse bemyndigelse til at træffe beslutning i relation til nødprocedurebekendtgørelsen.

Som det er nu - ifølge §5 i nødprocedurebekendtgørelsen - kan en bestyrelse på baggrund af en konkret vurdering iværksætte nødundervisning, hvis skolen ikke ved en eller flere mindre vidtgående foranslatninger mod COVID-19 vil kunne give alle kursister almindelig undervisning. Bestyrelsen kan beslutte at forlænge den periode ud over den periode, der først er fastsat, hvor skolen forsat giver nødundervisning i ekstraordinære tilfælde.

Anbefalinger afstedkommer af, at det kan være en udfordring for skolen at samle bestyrelsen, for at der kan træffes en beslutning om forlængelse af nødundervisningen, samtidig giver det mulighed for skolen at agere hurtigt når det er nødvendigt.

Det fremgår også af anbefaldingen, at den øverste leder orienterer bestyrelsen, hvis nødundervisningen ekstraordinært forlænges, så bestyrelsen hele tiden er orienteret om situationen herom.

Bilag

- Brev fra de to VUC formænd.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen godkender og bemyndigere ledelsen på VUC Storstrøm til at træffe beslutninger ift. brug af nødprocedurebekendtgørelsen.

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1700

msi@vucstor.dk
www.vucstor.dk
CVR: 29541868

11. september 2020

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordens punkt 3a - Region Sjællands uddannelsesanalyse 2020

Resumé

I denne sagsfremstilling præsenteres bestyrelsen for Region Sjællands Uddannelsesanalyse 2020, hvor der for 7. år i træk fokuseres på det uddannelsesmæssige billede i regionen.

Sagsfremstilling

Regionsrådet har godkendt Region Sjællands Uddannelsesanalyse 2020. Uddannelsesanalysen er en videreførelse af tidligere analyser fra regionen. I uddannelsesanalysen stilles der skarpt på de mest centrale områder som holdes op mod de nationale målsætninger.

Analysens opgørelser bygger igen i år på data fra offentlige kilder – herunder bl.a. Danmarks Statistik, Undervisningsministeriets databank og datavarehus samt tal fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. På denne måde giver Uddannelsesanalysen 2020 det bedste udgangspunkt for, at uddannelsesindsatsen i Region Sjælland fortsat kan ske på et veloplyst og informeret grundlag.

Uddannelsesanalysen er inddelt i fire kapitler med følgende fokus

- Unge i Region Sjællands uddannelsessystem - herunder søgemønstre mm.
- Unge uden for uddannelsessystemet og arbejdsmarkedet – herunder offentlig forsørgelse
- Overgange i uddannelsessystemet og flyttemønstre
- Kortlægning af udbud af ungdomsuddannelser og videregående uddannelser i regionen.

Set fra VUC Storstrøms perspektiv er det umiddelbart mest relevant at stille skarpt på delen om unge uden for uddannelsessystemet og arbejdsmarkedet – en målgruppe der dækker de 16 til 29 årige. Blandt de 5 regioner i Danmark har Region Sjælland det største forekomst af modtagere af offentlig forsørgelse i omtalte målgruppe. Andelen er størst blandt de 25 til 29 årige, hvor der i regionen er i 2019 var 7. 082 personer på fuldtidsforsørgelse. Der er kun små og få forskelle på andelen af forsørgede blandt mænd og kvinder. Kigger man på kommunerne i VUC Storstrøms dækningsområde, ligger de alle over gennemsnittet for alle regioner.

Samlet set er der nogle udfordringer men også en række muligheder for VUC Storstrøm i forhold til dels det videre arbejde med strategien frem mod 2021, og dels at understøtte uddannelses- og erhvervsudviklingen i Region Sjælland.

Der bliver udarbejdet et statistikkompedium på VUC Storstrøm, der skal danne grundlag for en fokuseret indsats i forhold til de strategiske pejlemærker.

Bilag:

- Uddannelsesanalyse 2020, Region Sjælland

Indstilling:

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen drøfter nærværende sagsfremstilling omkring Uddannelsesanalysen 2020.

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 4a – Orientering om tilgangen til VUC Storstrøms uddannelser i efteråret 2020

Resumé

I denne sag gives en orientering om tilgangen til kursusstarten august/september 2020/2021.

Sagsfremstilling

AVU

Tilgangen til AVU-undervisningen i efterårssemestret er på niveau med tilgangen på samme tid sidste år. Der er den 4. september 2020 registreret i alt 209,78 kursistårsværk fordelt således på afdelingerne:

AVU	Opgørelsesdag 05.09.2019	Opgørelsesdag 04.09.2020
Faxe	9,6	3,51
Nakskov/Maribo	38,8	30,19
Nykøbing F.	56,4	58,07
Næstved	80,8	79,53
Vordingborg	32,8	21,21
Fjernundervisning	1,7	13,26
Erhverv	1,0	4,00
I alt	221,1	209,78

Hf-enkeltfag

Der er den 4. september 2020 registreret i alt 263,99 kursistårsværk fordelt således på afdelingerne:

Hf-e	Opgørelsesdag 05.09.2019	Opgørelsesdag 04.09.2020
Faxe	5,8	4,04
Nakskov/Maribo	30,6	27,47
Nykøbing F.	46,4	38,01
Næstved	72,2	60,30
Vordingborg	21,7	22,33
Fjernundervisning	100,1	111,84
I alt	276,8	263,99

Søgningen til 2-årig hf

Undervisningen i de nye 1. hf-klasser i Faxe, Næstved og Nykøbing F. er påbegyndt. Antallet af studerende i de 2-årige hf-klasser fremgår af skemaet herunder.

Der er oprettet i alt seks nye 1. hf-klasser fordelt på tre afdelinger; to i Næstved, to i Nykøbing F. og to i Faxe.

Der er fem 2. hf-klasser i dette kursusår, de fordeler sig med to i Næstved, én i Nykøbing F. og to i Faxe.

Tilmeldingstal 2-årig hf - personer

Afdeling	1. hf 05.09.2019	1. hf 04.09.2020	2.hf 05.09.2019	2. hf 04.09.2020
Faxe	9	26	29	13
Næstved	75	57	52	53
Nykøbing F.	43	49	42	30
Total	127	132	123	96

Alle tal er for 2020 og opgjort den 4. september 2020. Først ved tælledagen kan det endelige antal kursistårsværk opgøres.

Ordblindeundervisning, Forberedende Voksenundervisning (FVU) og indtægtsdækket virksomhed (IDV) etableres løbende. Holdetableringen tager derfor ikke stilling til undervisning inden for disse tre områder.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen tager orienteringen om tilgangen til VUC Storstrøms uddannelser ved undervisningsstarten til august/september 2020 til efterretning.

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 21474622

fln@vucstor.dk
www.vucstor.dk
CVR: 29541868

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

11. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordens punkt 4b – Orientering om status på VEU/VUC Erhverv-området

Resumé

I denne sag orienteres bestyrelsen om status på VEU/VUC Erhverv-området.

Sagsfremstilling

Foråret og sommeren 2020 har for VUC Erhverv i VUC Storstrøm og samarbejdet i VUC Erhverv Sjælland været en lang nedtur. Kurven er dog så småt begyndt at pege opad igen. Kort fortalt blev alle planlagte kurser enten aflyst eller udskudt, og det on-line tilbud vi hurtigt fik etableret havde kun få kursister. Indtil begyndelsen af juni var det meget svært at komme i konstruktiv dialog med private og offentlige organisationer, men derefter er situationen blevet noget bedre, især i forhold til tilbagevendende kunder, som vi traditionelt leverer kurser til i efterår og vintersæsonen. VUC Erhverv har anvendt tiden til at udvikle nye koncepter, afprøve on-line leverancer og dygtiggøre både lærere og konsulenter. Det har bl.a. resulteret i flere nye koncepter inden for digital formidling og kommunikation, som er bragt på markedet og de første aktiviteter starter i september.

I juni mødtes partnerne i VUC Erhverv Sjælland på mellemliderniveau for at drøfte erfaringerne fra det første halve år. Resultatet blev en række anbefalinger til den organisatoriske udvikling, som efterfølgende blev drøftet på et strategiseminar i starten af september.

VUC Erhverv Sjælland beviste sit værd i Covid-19 krisen. Samarbejdet er stærkt og godt, og inden for få dage blev følgende kurser udviklet, planlagt og igangsat:

- IT Online, afvikles af Klar, endnu kun få tilmeldte
- Engelsk Online, afvikles af Storstrøm
- Ordblindeundervisning Online, afvikles af Nordvestsjælland
- FVU Start Online, afvikles af Storstrøm

Kurserne er fortsat tilgængelige, men der er kun få tilmeldte, og det er en landsdækkende tendens. Men dels forøges tilmeldinger efterhånden og dels opstår der værdifuld viden om Online efteruddannelse, som man skal bygge videre på. Kurserne kan ses på VUC Erhverv Sjællands hjemmeside.

Ledigheden er stærkt stigende, særligt for ledige over 30 år. Vi er derfor i tæt dialog med alle jobcentre i vores dækningsområde. VUC Erhverv Sjælland har sendt informationsmateriale af sted til alle jobcentre og relevante a-kasser:

- IT Online, til virksomheder, ikke til ledige
- Engelsk Online, til virksomheder, ikke til ledige
- Ordblindeundervisning Online
- FVU Start Online
- HFe DSA Online
- FVU, Læsning og Matematik er til alle, FVU IT og Engelsk kun til virksomheder
- "Er du ledig?", målrettet ledige, A-kasser og jobcentre
- "Om os", hvem er VUC ERHVERV Sjælland
- "Overvejer du at skifte spor", generel info om VUC's tilbud

De planlagte virksomhedsrettede kurser med start i efteråret omfatter:

8 Ordblindkurser, heraf et genoptaget fra marts

22 FVU kurser, heraf tre genoptaget fra marts

4 AVU kurser, heraf to genoptaget fra marts

7 IDV kurser/aktiviteter, heraf 2 genoptaget fra marts

Folkemødet på Bornholm

Blev desværre aflyst, men VUC ERHVERV Sjælland er klar næste år.

STAR-projektet, Job i Spil

Er godt i gang og bliver nu fint modtaget i jobcentre og a-kasser. Situationen er dog fortsat meget specielt, fordi der er en stor pukkel af samtaler som jobkonsulenterne skal afholde. Det er nu lykkedes at indgå konkrete aftale med nogle jobcentre om den praktiske håndtering af projektet i jobcentret.

Projektet Kompetencetilpasning

Samarbejde med Absalon og Erhvervsakademi Sjælland om at gøre flere interesserede i at tage Diplomingeniør uddannelsen og andre naturvidenskabelige uddannelser. Projektet rækker ud til ledige, som har forudsætninger for at blive opgraderet til at søge ind på videregående uddannelser.

Konklusion

Som sagt ser det – alt andet lige – ud til, at virksomhederne, private som offentlige, igen er begyndt at efterspørge ydelser fra VUC Erhverv. Den største usikkerhed i udviklingen er situationen med spredningen med COVID 19. En nedlukning eller delvis nedlukning i en given periode vil uden tvivl have en yderligere negativ effekt på aktiviteten og omsætningen i efteråret 2020

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen tager orienteringen om status på VEU/VUC Erhverv-området til efterretning.

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1700

msi@vucstor.dk
www.vucstor.dk
CVR: 29541868

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

11. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 4c – Ansøgning fra HF og VUC Roskilde om 2-årig stx - høringsvar samt afgørelse fra ministeriet

Resumé

Bestyrelsen forelægges hermed oplysning om HF og VUC Roskildes ansøgning om udbud af 2 årig stx i Roskilde, subsidiært på Campus Køge samt VUC Storstrøms svar.

Sagsfremstilling

Den 13. februar 2020 modtager VUC Storstrøm en mail, hvori HF og VUC Roskilde ansøger om udbud af 2 årig stx i Roskilde, subsidiært på Campus Køge. VUC Storstrøm har i den forbindelse sendt et høringsvar til HF og VUC Roskilde, Børne – og Undervisningsministeriet samt region Sjælland. I høringsvaret giver VUC Storstrøm udtryk for, at det er vores opfattelse, at der allerede er god dækning ift. mulighederne for at påbegynde en kompetencegivende stx uddannelsesforløb i Region Sjælland. Endvidere giver VUC Storstrøm udtryk for, at den generelle demografiske udvikling i Region Sjælland ikke fordrer flere gymnasiale uddannelses tilbud i regionen.

Den 8. juni er ansøgningen fra HF og VUC Roskilde blevet behandlet på Regionsrådsmøde. Her har Regionsrådet indstillet til, at der gives afslag på ansøgningen fra HF og VUC Roskilde.

Bilag

- Bilag 1 – Ansøgning om udbud af 2-årig stx Hf og VUC Roskilde Februar 2020
- Bilag 2 – Høringsvar
- Bilag 3 – Kopi af hjemmeside, Region Sjælland, Ungdomsuddannelser: proces for nye udbudssager 2020
<https://www.regionsjælland.dk/dagsordener/Dagsordener2020/Sider/Forretningsudvalget%202018-2021/5344-M%C3%B8de%20d.%2025-5-2020/4328122.aspx>

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen tager ovenstående orientering om ansøgning fra HF og VUC Roskilde om 2-årig stx - høringsvar samt afgørelse fra ministeriet til efterretning.

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

11. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 4d – Eftersyn af institutionsudviklingen på undervisningsområdet

Resumé

I nærværende sagsfremstilling præsenteres bestyrelsen for rapport vedrørende eftersyn af institutionsudviklingen på undervisningsområdet – med fokus på VUC sektoren.

Sagsfremstilling

Rapporten gennemgår udviklingen af institutionslandskabet fra 2007 til 2018 og peger på, hvad der har været drivende for denne udvikling. Hertil analyseres det hvilke konsekvenser udviklingen har haft for den faglige kvalitet og den faglige bæredygtighed. Endelig analyseres specifikt sammenhængen mellem afstand og frafald på institutionernes uddannelser.

Det er især interessant, at rapporten har fokus på, at især selvejte og taxameterstrukturen som rammevilkår for uddannelsesinstitutionerne har ført til en konkurrencesituation, hvor institutionerne konkurrerer om at tiltrække de samme unge. Hertil er det også interessant, at der i rapporten bruges meget plads på fusioner, herunder beskrivelse af motiver, proces, barrierer etc. Rapporten viser generelt, at der er en negativ sammenhæng mellem overgang til beskæftigelse og uddannelse og institutioner, der har indgået i en fusion.

Det kan desuden fremhæves, at mens der i rapporten ikke ses en entydig sammenhæng mellem en institutions størrelse og kvaliteten, så viser den samtidig en negativ sammenhæng mellem en institutions størrelse, målt på antal elever, og overgang til videregående uddannelser samt karakterniveau, når der kontrolleres for baggrundsvARIABLE. Dette vil eventuelt kunne bruges som afsæt for politiske konklusioner omkring det hensigtsmæssige ved store institutioner.

I tillæg hertil er det værd at fremhæve følgende politisk interessante opmærksomhedspunkter fra rapporten vedr. VUC.

- *Der er færre institutioner (245 -> 220), men antallet af afdelinger er steget.*

Antallet af uddannelsessteder er mere eller mindre uændret i perioden, men der er altså kommet større afstand mellem ledelsen og de enkelte afdelinger. Det er et forhold, som børne- og undervisningsministeren har kritiseret, senest på et samråd i Børne- og Undervisningsudvalget den 14. maj 2020.

VUC'er har i gennemsnit 3,5 afdeling pr. institution. Det fremhæves, at 8/77 udbudssteder lukkede i 2019, og at flere VUC'er har udtrykt forventning om, at yderligere afdelinger forventes at lukke som følge af

udspaltningen til FGU. Fire VUC'er har i perioden deltaget i en fusion. For VUC'er er det ofte bestyrelsens modstand, der har betydet at fusionsplaner skrottes.

- *Der er ikke en entydig sammenhæng mellem en institutionernes størrelse og den leverede kvalitet.*

Der kan ifølge rapporten således ikke peges entydigt på, hvornår en institutions størrelse påvirker kvaliteten positivt eller negativt. Der er dog en række interessante sammenhænge:

- Større institutioner, målt på elevtal, får færre elever i uddannelse, både på kort og lang sigt. Til gengæld er større institutioner, målt på antal afdelinger, bedre til at sikre overgang til videre uddannelse.
- Institutioner med flere elever har relativt lavere karakterer, når der kontrolleres for baggrundsvariable.
- Elever på institutioner i tættere befolkede områder, der udbyder gymnasiale uddannelser, får højere karakterer. Det hænger også sammen med, at det er nemmere at tiltrække dygtige undervisere til disse områder.
- Et højere antal gymnasieelever betyder højere gennemførelsesprocent.
- For VEU-kursister betyder et større uddannelsesudbud højere gennemførelse.

- *VUC'er leverer højere karaktergennemsnit og har højere overgang til beskæftigelse*

I forhold til referencegruppen (almene gymnasier) leverer VUC'er højere karaktergennemsnit, når der kontrolleres for baggrundsvariable (gælder kun for de gymnasiale uddannelser) og har desuden højere overgang til beskæftigelse. Til gengæld har VUC'er et lidt højere frafald end referencegruppen. Der er ingen signifikant forskel i overgangen til videre uddannelse mellem de forskellige institutioner ligesom det heller ikke er tilfældet ift. trivsel.

- *Kritisk elevmasse er det mest afgørende for faglig bæredygtighed*

Der findes forskellige opfattelser hvad der skal til for at sikre faglig bæredygtighed. På tværs af uddannelses- og institutionstyper er kritisk elevmasse dog det vigtigste parameter. VUC'er peger på, at ca. 15 elever pr. hold udgør en kritisk masse. Dette kan tale i retning af et behov for kapacitetsstyring, såfremt der er ønske om at opretholde det nuværende uddannelsesudbud.

- *Der er en svag sammenhæng mellem afstand og frafald*

Generelt finder rapporten, at der er en begrænset sammenhæng mellem afstand og frafald på tværs af uddannelses- og institutionstyper. Det gælder dog for gymnasiale uddannelser, at frafaldet stiger med afstanden til institutionen. Der er ikke påvist en sammenhæng for almen VEU-kursister på VUC. Rapporten viser dog også, at højere rejseomkostninger og et større antal skift øger sandsynligheden for frafald.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen tager ovenstående sagsfremstilling om eftersyn af institutionsudviklingen på undervisningsområdet til efterretning.

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordens punkt 4e – Orientering om udviklingsafdelingen

Resumé

I nærværende sagsfremstilling orienteres bestyrelsen om udviklingsafdelingens organisering, opgaver samt et over nye projekter.

Sagsfremstilling

Den nyetablerede udviklingsafdeling er en reorganisering af de pædagogiske konsulenter, de IT-pædagogiske konsulenter samt projektafdelingen til en samlet enhed. Udviklingsafdelingen vil strategisk virke ad to spor: det ene er den interne udvikling generelt, herunder kompetenceudvikling af medarbejdere; det andet spor er eksternt, hvor VUC Storstrøm vil fortsætte det nationale og internationale udviklingsarbejde. Til sammen sikrer de to spor at VUC Storstrøm til stadighed er førende på sit område og kan levere den bedst mulige undervisning til vores kursister.

Nedenstående giver et overblik over udviklingsafdelingens projektsituation dags dato.

Nye projekter – som Lead Partner

Projekt	Økonomi	VUC Storstrøm
Erasmus KA1: Læringsdesign for voksne. Konsortium med VUC Klar og VUC Nordvestsjælland Hf og VUC. Projektet indeholder 40 mobiliteter til udvikling af læringsdesign.	39.250 EUR	20 mobiliteter svarende til ca. 20.000 EUR
Erasmus KA2: Onboarding and Student Retention. Projektet vil udvikle en onboarding- og fastholdelsesapp, hvor data fra kursister kan bruges til at fastholde flere kursister. Fem europæiske partnere samt Center for ungdomsforskning ved Aalborg Universitet.	280.229 EUR	57.797 EUR

Erasmus KA3: SIATE: Social inklusion og entreprenørskabsuddannelse.	366.610 EUR	58.000 EUR
<p>Projektet skal etablere ENTNET, et europæisk netværk for entreprenørskabsundervisning i voksendannelsessektoren. Projektet har særligt nationalt perspektiv i forhold til udviklingen af et nyt AVU.</p> <p>En national (VUC Fyn) og fem internationale partnere. Projektet er valgt som et af tolv i Europa og det er første gang – så vidt vides – det er givet til sektoren.</p>		

Nye projekter – som partner

Erasmus KA2: To Switch	292.258,00 EUR	45.013 EUR
<p>Projektet vil udvikle metoder og materialer til karriereskift for 50+</p> <p>Otte internationale partnere</p>		
Erasmus KA2: Titan	Mangler svar	Mangler svar

Søgte projekter

<p>Esports Akademi: Ansøgning er forhåndsgodkendt og sendt til endelig afgørelse i Region Sjælland.</p> <p>Målet er at udvikle et særligt Esports Akademi for at inddrage og udnytte de kompetencer der findes hos esportsudøvere og skabe en ungdomsuddannelse baseret på disse.</p> <p>Projektet vil desuden opsøge og fastholde nye målgrupper – herunder vil være en særlig indsats for unge mænd i regionen.</p> <p>VUC Storstrøm er leadpartner</p>	2.005.410 Kr.	1.000.000 Kr.
<p>Digitaliserings Samarbejde i Region Sjælland: Målet er at skabe strategisk sammenhæng i digitaliseringsudviklingen i Region Sjælland ved at etablere klynger af netværk med særlige udviklingsperspektiver. Indholdet udvikles i samarbejde med de involverede parter.</p> <p>Projektet er designet efter ønske fra Region Sjælland og VUC Storstrøm har primært en koordinerende og projektstyrende rolle.</p>	600.000	600.000

Fjernundervisning på ungdomsuddannelser i Region Sjælland: Samarbejde med projektkontoret.	1.000.000.	Andel afklares
InterLab: Under Den nationale naturvidenskabsstrategi fra 2018. Projektet udvikler brugen af virtuelle værktøjer, eks. VR, til naturfagsundervisning.		50.000 Kr.

Fortsættende/nyligt igangsatte projekter

Erasmus KA2: Games in basic skills teaching	228.559 EUR	43.545 EUR
Erasmus KA2: Learning Path	221.431 EUR	33.231 EUR
Erasmus KA2: Career Guidance		27.962 EUR
Erasmus KA2: Gate:Vet	243.990 EUR	23.975 EUR
Socialfondsprojekt: Inklusion af frafaldstruede elever VUC Storstrøm er projektpartner. Projektet er søgt af Celf/projektsamarbejdet og udfoldet i samarbejde regionens erhvervsskoler	9.999.990 Kr.	1.930.430 kr.
Socialfondsprojekt	10.492.000	Forventet ca. 3.000.000

Planlagte ansøgninger

Udviklingsafdelingen planlægger desuden at søge endnu to projekter:

1. Et Erasmus-projekt i år via de netop frigjorte ekstra midler fra EU. Projektet omhandler udvikling af AVU til Fjernundervisning og VUC Erhverv i kølvandet på Covid-19.
2. Nordplus om udvikling af et mere digitaliseret VUC Åben.

Udviklingsafdeling

Projektarbejdet motiverer det generelle udviklingsarbejde og vil fremover blive understøttet af en øget tilstedeværelse i relevante netværk og læringsmiljøer bl.a. med henblik på mulig systemeksport – dette aspekt vil have særligt strategisk fokus.

Afdelingen vil desuden varetage de support- og udviklingsopgaver som hidtil har været ansvarsområdet, herunder den interne kompetenceudvikling af medarbejdere. Denne vil tage udgangspunkt i de strategisk-didaktiske pejlemærker "læringsdesign" og "den hybride skole", der gør VUC Storstrøms undervisningsleverance uafhængig af lokale og geografiske udfordringer, men samtidig fastholder kvaliteten.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen tager orienteringen om udviklingsafdelingen til efterretning.

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

11. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordens punkt 4f – Orientering om samarbejde mellem VUC Storstrøm og SOSU Nykøbing om "klar til SOSU" i Nakskov

Resumé

I denne sagsfremstilling orienteres bestyrelsen om samarbejde mellem VUC Storstrøm og SOSU Nykøbing om etablering af "klar til SOSU" Nakskov. Et nyskabende samarbejde mellem Lolland Kommune, VUC Storstrøm og SOSU Nykøbing Falster skal være med til at afhjælpe manglen på SOSU-medarbejdere i Lolland Kommune.

Der er allerede i dag mangel på SOSU-medarbejdere i Lolland Kommune, og den udfordring vokser kun de kommende år. I takt med at andelen af ældre i befolkningen stiger, samtidig med at ungdomsårgangene dykker, begynder mange SOSU-medarbejdere at trække sig tilbage fra arbejdsmarkedet. Derfor søsætter Lolland Kommune, VUC Storstrøm og SOSU Nykøbing Falster nu projektet 'Klar til SOSU'.

Sagsfremstilling

Lolland Kommune har aktuelt udfordringer med at rekruttere tilstrækkeligt mange kvalificerede medarbejdere til social- og sundhedsområdet. Der er behov for at tænke nye veje i forhold til rekruttering af elever til social- og sundhedshjælperuddannelsen såvel som til social- og sundhedsassistentuddannelsen.

Andelen af ældre vokser stiger, og befolkningen lever længere med sygdom. Ungdomsårgangene er små, og der bliver dermed færre unge til at uddanne sig indenfor velfærdsuddannelserne herunder SOSU-uddannelserne. Det kan derfor give mening at rette blikket mod andre grupper af potentielle SOSU-medarbejdere.

For at løse denne opgave har VUC Storstrøm og SOSU Nykøbing Falster - i tæt samarbejde med Lolland Kommune - iværksat et treårigt projekt, hvor der bl.a. som et forsøg etableres et udbud af det sundhedsrettede grundforløb 2 i Nakskov. Som en del af projektet etableres der desuden et særligt forforløb kaldet "Klar til SOSU". Dette forforløb har til formål at kompetenceafklare og klargøre målgruppen til et ordinært SOSU uddannelsesforløb. Der er tale om et sammenhængende uddannelsesforløb, hvor deltagerne oplever, at de er i færd med tage en social- og sundhedsuddannelse fra første dag – uanset hvilken af de to uddannelsesinstitution, de er i kontakt med.

Samtidig bygger forløbet på en anerkendende tilgang, der tager højde for at deltagerne har meget forskellige forudsætninger, og derfor har brug for fleksible forløb.

Samarbejdet mellem VUC Storstrøm og SOSU Nykøbing Falster får til huse på VUC Storstrøm på Campus Nakskov. VUC Storstrøms primære opgave bliver at varetage kompetenceudviklingen i de 18-26 ugers forforløb, men samtidig understøtte undervisningen på det ordinære grundforløb.

Det er aftalt, at Lolland Kommune, VUC Storstrøm og SOSU Nykøbing afvikler 3 informationsmøder i november 2020 for målgruppen. Det første forforløb for "klar til SOSU" påbegyndes i januar 2021 og det ordinære grundforløb påbegyndes i august 2021.

Målet med samarbejdet mellem Lolland Kommune, VUC Storstrøm og SOSU Nykøbing er dels at skabe lokale uddannelsestilbud til alle og dels af sikre kommunens rekruttering af kvalificerede medarbejdere til social – og sundhedssektoren.

Bilag

Bilag 1 – PP præsentation af projektet "klar til SOSU" – et skridt på vejen til øget beskæftigelse i velfærdssektoren i Lolland Kommune.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen tager orienteringen om samarbejde mellem VUC Storstrøm og SOSU Nykøbing Falster om "klar til SOSU " i Nakskov til efterretning.

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

11. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordens punkt 4g – Orientering om samarbejde mellem VUC Storstrøm og ZBC om "Lederlab Sjælland"

Resumé

I nærværende sagsfremstilling orienteres bestyrelsen om samarbejdet mellem VUC Storstrøm og ZBC omkring udvikling af LederLab Sjælland.

Sagsfremstilling

Projektet LederLab Sjælland er under udvikling i samarbejde med erhvervsskolen ZBC som led i VUC Storstrøms strategiske indsats for at styrke samarbejdsrelationerne med bl.a. andre leverandører af efteruddannelse. Endvidere skal samarbejdet ses i lyset af Region Sjællands fokus på øget samarbejde omkring uddannelses –og kompetenceløft i regionen.

LederLab Sjælland adresserer behovene for ledelsestræning med udgangspunkt i lederes faktiske hverdag. Ydelserne faktureres som Indtægtsdækket Virksomhed (IDV), da indholdet ligger uden for bekendtgørelserne. Kernen i LederLab Sjælland er en række moduler med særligt udviklet indhold og ikke mindst en tilrettelæggelsesform med vægt på træning i enten simulerede miljøer eller faktiske situationer i virksomheden. Disse træningsbaner sammensættes efter lederens situationsbestemte behov, og de er i grundformen standard moduler som er LederLabs særlige kendetegn.

Den markeds-mæssige baggrund for etablering af LederLab Sjælland er, kort fortalt, de meget betydelige udfordringer, som både private og offentlige organisationer står overfor. Der er et pres for at optimere processer generelt i virksomhederne, og det kræver, at kompetencerne også på ledelsesplan konstant bliver udviklet til opgaverne. De formelle uddannelser og kurser skaber et grundlag, erfaringerne bygger videre på grundlaget, og for medarbejdere er der ofte mulighed for sidemandsoplæring. Den mulighed er ikke tilstede i samme grad for ledere, som desuden også skal kunne give retning og tage svære beslutninger. Selv meget erfarne ledere kommer i situationer, hvor der er behov for sparring, afprøvning af ideer og vurdering af mulige udfaldsrum. Der kan LederLab Sjælland bidrage med afklaring af ønskede scenarier, og etablering af et træningsforløb som styrker lederens mulighed for at kunne gennemføre en større eller mindre forandring med succes.

VUC Storstrøms og VUC Erhverv Sjællands baggrund for at bidrage til udviklingen af LederLab Sjælland skal ses i forlængelse af erfaringen med virksomhedsrettede kurser. Der er en klar tendens til, at vores kurser i

stigende grad indgår som strategisk kompetenceudvikling i de organisationer, vi samarbejder med. Vi har relativt få individuelle tilmeldinger, og omvendt stigende efterspørgsel på kurser, der skal styrke en gruppe medarbejders effektivitet og kvalitet på jobbet eller give kompetencer til at deltage i omstilling i forskellige sammenhænge.

Den indledningsvise afdækning af ønskede scenarier er vi således allerede en del af og ofte indgår fx teamledere allerede på nogle af VUC Erhvervs kurser. LederLab Sjællands ydelser vil både kunne ligge i forlængelse af vores kurser, og et forløb i LederLab Sjælland kan også give anledning til efterfølgende eller samtidige kurser for medarbejdere.

Den praktiske organisering og håndtering af LederLab Sjælland sker som et fælles projekt mellem VUC Storstrøm og ZBC. Det er etableret en styregruppe – bestående af tre repræsentanter fra hver af de to organisationer - som den daglige ledelse refererer til, hvor den daglige ledelse varetages på skift. Første halvår er erhvervschef Flemming Niensens fra VUC Storstrøm daglig leder. Det er bl.a. for at sikre sammenhængen mellem aktiviteterne og det administrative set-up som håndteres på VUC Storstrøm. Her oprettes LederLab Sjælland som et projekt i lighed med eksternt finansierede projekter, dvs. med eget projektnummer og projektøkonomi. I udviklingsfasen såvel som i driftsfasen bidrager de to organisationers medarbejdere, men en ligelig fordeling af opgaverne, i forhold til ledelse, administration og salg inden for de eksisterende budgetter. I forhold til udgifter til lærerløn, eksterne konsulenter og udgifter til afvikling af kurser i øvrigt, så skal disse kunne indeholdes i prisen for ydelserne. Når de første erfaringer med salg og gennemførelse er høstet, udarbejder styregruppen målsætninger for projektets udvikling i 2021 og 2022.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen tager orienteringen om samarbejde mellem VUC Storstrøm og ZBC om "Lederlab Sjælland" til efterretning.

Bestyrelsesmøde onsdag den 23. september 2020

11. september 2020

Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 4i - Tematisk tilsyn med lærerkompetencer – afslutningsbrev

Resumé

På bestyrelsesmødet den 24. juni 2020 blev bestyrelsen orienteret om Børne – og Undervisningsministeriets henvendelse af 2. juni omkring tematisk tilsyn med lærerkompetencer, samt redegørelse fra VUC Storstrøm. Bestyrelsen orienteres hermed om afslutningsbrev fra Børne – og Undervisningsministeriet modtaget den 4. september 2020

Sagsfremstilling

VUC Storstrøm har den 2. juni modtaget brev fra Børne- og Undervisningsministeriet vedr. tematisk tilsyn med lærerkompetencer. Heri anmodede ministeriet om en redegørelse for manglende pædagogikum hos undervisere på hf. Overfor ministeriet redegør VUC Storstrøm som det fremgår i sagsfremstillingen af 24. juni 2020.

Den 4. september modtager VUC Storstrøm afslutningsbrev fra Børne – og Undervisningsministeriet vedr. tilsynssagen. I afslutningsbrevet gennemgår Børne – og Undervisningsministeriet redegørelsen fra VUC Storstrøm med kommentarer for de respektive kandidater. Bestyrelsens opmærksomhed henledes især på afsnittet omkring kandidat nr. 3, 5, 7, 8 og 9, hvori ministeriet gendriver VUC Storstrøms argumentation om små hold og små fag og anviser andre løsninger. VUC Storstrøm vil selvfølgelig arbejde på at løse problematikken med små hold og små fag, men det er en realitet nu og fremover, at VUC Storstrøm stadig vil være nødt til at operere med små hold og små fag for at opretholde lokale uddannelses tilbud på vores adresser i dækningsområdet.

Børne – og Undervisningsministeriet konkluderer rutinemæssigt, at de vil have skærpet opsyn og opfølgning de kommende år på pædagogikumsituationen på VUC Storstrøm. Ledelsen på VUC Storstrøm vi fremadrettet have blik for udviklingen og afviklingen af pædagogikumkandidater.

Bilag

- Tematisk tilsyn Brev til VUC Storstrøm vedr. afslutning af tematisk tilsyn med lærerkompetencer

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen tager nærværende sagsfremstilling om tematisk tilsyn med lærerkompetencer – afslutningsbrev til efterretning.